



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА

Р І Ш Е Н Н Я (IX сесія VIII скликання)

28.01.2022

м.Кривий Ріг

№ 141

**Про затвердження Положення
про порядок надання допомоги
на поховання деяких категорій
осіб виконавцю волевиявлення
померлого або особі, яка
зобов'язалася поховати померлого,
у новій редакції**

З метою соціальної підтримки окремих категорій мешканців, керуючись законами України «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого» (зі змінами), відповідно до рішень Криворізької міської ради від 28.03.2007 № 1017 «Про розмір допомоги на поховання деяких категорій мешканців міста Кривого Рогу», від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», районна у місті рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про порядок надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, у новій редакції (додається).
2. Пункт 1 рішення районної у місті ради від 27.02.2020 № 412 «Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого» вважати таким, що втратив чинність.
4. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Сергій Горевич) оприлюднити дане рішення на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений законодавством термін.

Голова районної у місті ради

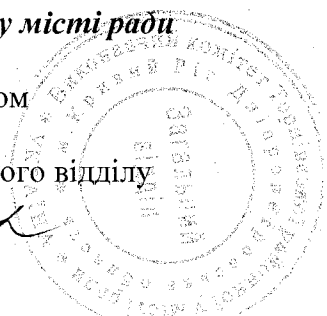
Сергій Кушнір

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

Олена Міщук

28.01.2022



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення районної
у місті ради VIII скликання
28.01.2022 № 141

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого

I. Загальні положення

1.1. Положення про порядок надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, (надалі - Положення) розроблено відповідно до законів України «Про поховання та похоронну справу», «Про звернення громадян», «Про адміністративні послуги», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», Наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 19.09.2006 №345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» (зі змінами), рішень Криворізької міської ради від 28.03.2007 № 1017 «Про розмір допомоги на поховання деяких категорій мешканців міста Кривого Рогу», від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів» (зі змінами).

1.2. Положення визначає особливості прийому громадян, які є виконавцями волевиявлення померлого або особами, які зобов'язалися поховати померлого, для отримання допомоги на поховання деяких категорій осіб, перелік яких затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення або особі, яка зобов'язалася поховати померлого».

1.3. Координація роботи по виконанню Положення покладається на управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради (надалі - управління).

II. Основні завдання

2.1. Допомога на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого (надалі - допомога на поховання) надається особам, які звернулися протягом 6 місяців після смерті особи:

2.1.1 аспіранта, докторанта, клінічного ординатора, студента вищого навчального закладу I - IV рівня акредитації, що навчається за денною формою, учня професійно - технічного навчального закладу, якщо померлий не утримувався особою, застрахованою в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування; особи, яка перебувала на утриманні зазначених осіб;

2.1.2 дитини, на яку один з батьків (опікун, піклувальник, усиновитель), що не застрахований в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, отримував допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;

2.1.3 особи, не застрахованої в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, яка отримувала на дитину допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» або Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»;

2.1.4 особи, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована у центрі зайнятості як безробітна;

2.1.5 особи, яка не має права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю».

2.1.6 особи, яка мала право на призначення пенсії або державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», але за життя таким правом не скористалася.

2.2. Допомога на поховання надається за останнім місцем проживання померлої особи за рахунок коштів бюджету Тернівського району в місті Кривому Розі у розмірі, встановленому рішенням Криворізької міської ради, у межах асигнувань, передбачених на ці цілі на день смерті осіб, перелік яких зазначено в п.п.2.1.1 - 2.1.6 Положення.

2.3. Допомога на поховання не виплачується у разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні у відповідній установі (закладі) (крім випадків, коли поховання здійснюється виконавцем волевиявлення або особою, яка зобов'язалася поховати померлого).

III. Порядок звернень

3.1. Для отримання допомоги на поховання необхідно надати такі документи:

3.1.1. заява на ім'я голови районної у місті ради подається безпосередньо заявником або іншою особою за відповідним дорученням завіреним у встановленому порядку;

3.1.2. витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;

3.1.3. довідка з центру зайнятості про неперебування померлої особи на обліку;

3.1.4. довідка з управління Пенсійного фонду України про неперебування померлої особи на обліку;

3.1.5. довідка про реквізити банківського рахунку для виплати допомоги (за необхідності);

3.1.6. копії документів, у тому числі копії документів з відображенням інформації в електронному вигляді, отриманої з Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія» (з пред'явленням оригіналів):

- паспорта особи виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого;

- реєстраційного номера облікової картки платника податків;

- свідоцтва про смерть;

- трудової книжки померлого (у разі наявності).

3.2. Для розгляду звернень громадян про надання допомоги на поховання створюється комісія, склад якої затверджується рішенням виконкому районної у місті ради. Головою комісії є керуюча справами виконкому районної у місті ради. У разі відсутності голови засідання проводить заступник голови комісії. Секретар комісії - організовує проведення засідання комісії; веде протокол засідання. У разі відсутності секретаря комісії, його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається на засіданні. Засідання комісії проводиться щомісяця, а в разі необхідності - частіше.

3.3. На підставі протоколу засідання комісії, управління готує відповідний проєкт рішення виконкому районної у місті ради.

3.4. Звернення, що надійшли поштою й не містять повного пакета документів, реєструються й повертаються заявникові з обґрунтуванням причин повернення.

3.5. Термін розгляду звернень складає 30 календарних днів.

IV. Прикінцеві положення

4.1. Фінансування видатків на виплату допомоги на поховання здійснюється фінансовим відділом виконкому районної у місті ради відповідно до заявок, які надаються щомісяця управлінням на підставі прийнятого рішення виконкому районної у місті ради.

4.2. Виплата коштів проводиться шляхом перерахування на особовий рахунок виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, через банківську установу або через поштове відділення за місцем фактичного проживання.

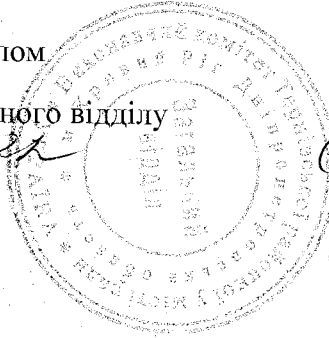
4.3. Зміни та доповнення до Положення вносяться в порядку, установленому для його затвердження.

4.4. Питання, не врегульовані Положенням, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

28.01.2024



Олена Міщук

Пояснювальна записка
до проекту рішення Тернівської районної у місті ради (IX сесія VIII скликання)
«Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання деяких
категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати
померлого у новій редакції»

З метою спрощення процедури надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, керуючись законами України «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого» (із змінами), відповідно до рішень Криворізької міської ради від 28.03.2007 № 1017 «Про розмір допомоги на поховання деяких категорій мешканців міста Кривого Рогу», від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради пропонує затвердити Положення про порядок надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого у новій редакції.

**Начальник управління праці та соціального
захисту населення виконкому Тернівської
районної у місті ради**



Оксана Каретіна