



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА

Р І Ш Е Н Н Я (XXXIV сесія VII скликання)

24.12.2019

м.Кривий Ріг

№ 390

Г
Про затвердження Програми
інформатизації на 2020-2022 роки

7

З метою створення необхідних умов для забезпечення громадян та суспільства своєчасною, достовірною та повною інформацією шляхом використання інформаційних технологій, керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про національну програму інформатизації», відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», районна у місті рада **вирішила:**

1. Затвердити Програму інформатизації в Тернівському районі міста Кривого Рогу на 2020-2022 роки (додається).
2. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому Тернівської районної у місті ради (Володимир Кіясь):
 - 2.1. Забезпечити виконання вищезазначеної Програми.
 - 2.2. Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений законодавством термін
3. Фінансовому відділу виконкому Тернівської районної у місті ради (Валентина Костіна) забезпечити фінансування вищезазначеної Програми.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної у місті ради з питань планування, бюджету, економіки, екології та підприємницької діяльності (Алла Коваль), координацію роботи – на заступника голови районної у місті ради Сергія Кушніра.

Голова районної у місті ради

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

24.12.2019



Віталій Солод

Олена Міщук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення районної у місті
ради VII скликання
24.12.2019 № 390

Програма
інформатизації на 2020-2022 роки

1. Мета програми.

Програма визначає стратегію та першочергові завдання інформатизації органів місцевого самоврядування району, метою яких є подальше створення умов для ефективної діяльності посадових осіб місцевого самоврядування та працівників бюджетних установ, забезпечення інформаційно-аналітичної підтримки процесів прийняття управлінських рішень, забезпечення прозорості діяльності органів влади та їх ефективної взаємодії з громадою району, а саме:

- 1.1. створення необхідних умов для забезпечення громади своєчасною, достовірною та повною інформацією шляхом широкого використання інформаційних технологій;
- 1.2. доступ до публічної інформації та відкритих даних;
- 1.3. застосування новітніх інформаційних технологій, сучасних методів та засобів збору, оброблення, зберігання інформації;
- 1.4. створення умов для побудови інформаційного суспільства.

2. Завдання програми:

- 2.1. розвиток інформаційно-телекомунікаційного середовища району;
- 2.2. забезпечення розвитку інформаційно-аналітичних систем органів місцевого самоврядування району, забезпечення районної у місті ради відповідною комп'ютерною технікою, підключенням до мережі Інтернет за швидкісним доступом;
- 2.3. розвиток системи електронного документообігу;
- 2.4. формування та захист інформаційних ресурсів.

3. Строки виконання програми:

Програма на 2020-2022 роки.

4. Ресурсне забезпечення Програми.

Фінансування на виконання зазначеної Програми здійснюється за рахунок коштів районного у місті бюджету, виходячи з його реальних можливостей на відповідний бюджетний рік. Орієнтовний обсяг асигнувань складає 328576,00 грн.:

- на 2020 рік - 114907,00 грн.;
- на 2021 рік - 99836,00 грн.;
- на 2022 рік - 104928,00 грн.

Протягом року обсяг фінансування Програми за рахунок видатків районного у місті бюджету може змінюватись відповідно до рішення районної у місті ради про внесення змін до районного у місті бюджету на відповідний рік.

5. Основні заходи Програми, орієнтовні обсяги фінансування

Головний розпорядник бюджетних коштів – виконком Тернівської районної у місті ради

№ з/п	Заходи програми	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, грн.		
			2020 рік	2021 рік	2022 рік
1.	Забезпечення установи робочими станціями, комп'ютерами, ноутбуками, серверами, багатофункціональними пристроями, принтерами, комп'ютерним, мережевим, копіювальним обладнанням та комп'ютерною периферією у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг за пропозиціями структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	На протязі року	0,00	0,00	0,00
2.	Придбання ліцензійного програмного забезпечення, операційних систем, антивірусних програм, програм захисту інформації, автоматизованих робочих місць, оновлення програмного забезпечення, поновлення ліцензій раніше придбаного програмного забезпечення у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг за пропозиціями структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	На протязі року	25840	27210	28597
3.	Підключення до швидкісної мережі Інтернет. Обладнання Wi-Fi доступу	На протязі року	9500	10004	10514
4.	Забезпечення утримання хостингу і стабільного функціонування офіційного веб-сайту районної у місті ради як інформаційно-аналітичного порталу органів місцевого самоврядування району	На протязі року	14000	14742	15494
5.	Придбання сучасного мультимедійного обладнання (проектор, монітори та ін.) у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг за пропозиціями структурних підрозділів виконкому районної у місті ради	На протязі року	0,00	0,00	0,00

№ з/п	Заходи програми	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, грн.		
			2020 рік	2021 рік	2022 рік
6.	Придбання і інсталяція сучасної електронної системи для забезпечення поіменного голосування депутатів на виконання вимог Закону України «Про внесення зміни до статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо поіменних голосувань» у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг. Подальше технічне обслуговування і ремонт цієї системи	На протязі року	0,00	0,00	0,00
7.	Ремонт і технічне обслуговування, модернізація наявної комп'ютерної техніки, забезпечення витратними матеріалами	На протязі року	0,00	0,00	0,00
Разом:			49340	51956	54605

Головний розпорядник бюджетних коштів – управління праці та соціального захисту населення

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, грн.		
			2020 рік	2021 рік	2022 рік
1.	Забезпечення установи комп'ютерами, ноутбуками серверами, багатофункціональними пристроями, принтерами, комп'ютерним, мережевим, копіювальним обладнанням та комп'ютерною периферією у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг	На протязі року	12170,00	12815,00	13469,00
2.	Придбання ліцензійного програмного забезпечення, операційних систем, антивірусних програм, програм захисту інформації, оновлення програмного забезпечення, поновлення ліцензій раніше придбаного програмного забезпечення у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг	На протязі року	15076,00	15875,00	16685,00
3.	Підключення до швидкісної мережі, послуги Інтернет. Удосконалення та розширення використання в установі Wi-Fi	На протязі року	8224,00	8660,00	9102,00

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, грн.		
			2020 рік	2021 рік	2022 рік
4.	Придбання сучасного мультимедійного обладнання, звукопідсилювального комплексу, проектного екрану, мікрофону, мікрофонного кабеля, мікрофонної стійки, (проектор, та ін.) у спосіб закупівель товарів, робіт і послуг	На протязі року	20097,00	0,00	0,00
3.	Ремонт і технічне обслуговування, модернізація наявної комп'ютерної техніки, забезпечення витратними матеріалами	На протязі року	10000,00	10530,00	11067,00
	Разом:		65567,00	47880,00	50323,00
	ВСЬОГО ВИДАТКИ:		114907,00	99836,00	104928,00

6. Очікувані результати

6.1. Підвищення оперативності та ефективності прийняття управлінських рішень керівництвом районної у місті ради, забезпечення доступу спеціалістів органів місцевого самоврядування до оперативних, інформаційних та аналітичних баз даних.

6.2. Забезпечення виконання норм Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» в органах місцевого самоврядування. Впровадження системи електронного документообігу і електронного цифрового підпису.

6.3. Створення системи технічного захисту інформації. Антивірусний захист інформаційних ресурсів.

6.4. Підвищення кваліфікації рівня посадових осіб місцевого самоврядування в сфері застосування інформаційно-комунікаційних технологій.

6.5. Оптимізація інформаційних потоків та стандартних документів на районному рівні.

6.6. Скорочення видатків на папір, витратні матеріали, телефонні розмови та відрядження.

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

24/12. 2019



Олена Міщук