



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

21.12.2017

м.Кривий Ріг

№ 477

Г *Про розподіл та надання житлових приміщень*

Розглянувши лист управління благоустрою та житлової політики виконкому Криворізької міської ради від 21.11.2017 № 7677/5 щодо погодження розподілу та надання житлових приміщень для громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі районної у місті ради, керуючись ст.46 Житлового Кодексу Української РСР, Законом України «Про захист персональних даних», абз.11,14 п. 44, п. 54 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 року № 470 (зі змінами і доповненнями), рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», враховуючи пропозиції громадської комісії з житлових питань, виконком районної у місті ради

В И Р І Ш И В :

1. Розподілити житлові приміщення у Тернівському районі м. Кривого Рогу Дніпропетровської області громадянам, які перебувають на квартирному обліку при виконкомі районної у місті ради:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
 - 1.4.
2. Надати житлові приміщення:
 - 2.1.

в порядку тимчасового поліпшення житлових умов, відповідно до пункту 54 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», без зняття з квартирної обліку.

2.2.

в порядку тимчасового поліпшення житлових умов, відповідно до пункту 54 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», без зняття з квартирної обліку.

2.3

в порядку тимчасового поліпшення житлових умов, відповідно до пункту 54 «Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», без зняття з квартирної обліку.

2.4.

відповідно до ст. 54 Житлового Кодексу Української РСР, згідно поданої заяви із зняттям з квартирної обліку.

3. Головному спеціалісту з питань обліку, розподілу та приватизації житлового фонду виконкому районної у місті ради Козачок Н.А. оформити та видати ордери на житлові приміщення.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради Овчаренка В.П.

Голова районної у місті ради

В.Солод

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справі виконкому районної у місті ради, вірно: завідувач загального відділу

О.Міщук

