



ГОЛОВА ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

21.12.2020

м.Кривий Ріг

№ 174-р

**Про затвердження Порядку
розміщення інформації на
офіційному вебсайті виконкому
Тернівської районної у місті ради у
інформаційній мережі Інтернет**

З метою забезпечення гласності та прозорості в діяльності виконкому районної у місті ради, своєчасного інформування громади району про події, що відбудуться, відбулись у районі, оприлюднення нормативно-правових актів, керуючись Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2020 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», рішення Тернівської районної у місті ради від 28.10.2011 №93 «Про організацію роботи щодо виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»:

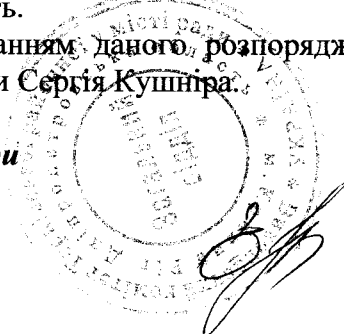
1. Затвердити Порядок розміщення інформації на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в інформаційній мережі Інтернет (додається).
2. Керівникам структурних підрозділів та спеціалістам галузевих напрямків виконкому районної у місті ради:
 - 2.1. Забезпечувати своєчасну підготовку матеріалів для наповнення рубрик офіційного вебсайту виконкому Тернівської районної у місті ради відповідно до Порядку.
 - 2.2. Взяти під персональну відповідальність контроль за змістом, актуальністю та якістю матеріалів, які розміщуються на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради.
3. Обов'язки щодо розміщення інформації на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради покласти на відділ з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Володимир Кіась).
4. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Алла Рибакіна) оприлюднити дане розпорядження на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.
5. Розпорядження голови Тернівської районної у місті ради від 11.05.2016 №88-р «Про затвердження Порядку розміщення інформації на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради у інформаційній мережі Інтернет» вважати таким, що втратило чинність.
6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної у місті ради Сергія Кушніра.

Голова районної у місті ради

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

21.12.2020



Антон Недоступ

Олена Мішук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради

21.12.2020 № 174-р

ПОРЯДОК
розміщення інформації на офіційному вебсайті виконкому Тернівської
районної у місті ради у інформаційній мережі Інтернет

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає процедуру та періодичність розміщення на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради (далі — вебсайт) оперативної інформації для інформування широкого кола населення про найважливіші події у суспільно-політичному, економічному і соціальному житті району.

1.2. Офіційний вебсайт виконкому Тернівської районної у місті ради - це сукупність програмних та апаратних засобів з унікальною адресою (<https://trnvk.gov.ua/>) у інформаційній мережі Інтернет разом з інформаційними ресурсами, що є одним із офіційних джерел надання інформації з боку Тернівської районної у місті ради та її виконавчого комітету.

1.3. Метою функціонування вебсайту є належна презентація району у мережі Інтернет, забезпечення громадян необхідною інформацією, взаємообмін інформацією з органами державної влади України та іншими органами місцевого самоврядування з питань, пов'язаних з діяльністю Тернівської районної у місті ради та її виконкому, інформаційна взаємодія з громадськістю.

II. Інформаційне наповнення

2.1. Матеріали, що складають інформаційне наповнення офіційного вебсайту, за своїм характером можуть бути розподілені на три категорії:

- статичні матеріали;
- динамічні матеріали;
- потокові матеріали.

2.1.1. До категорії статичних належать матеріали, які повинні зберігати свою актуальність значний проміжок часу.

2.1.2. До категорії динамічних належать матеріали, актуальність яких зберігається лише протягом обмеженого часу, через що вони повинні систематично оновлюватися.

2.1.3. До категорії поточкових матеріалів належать такі, що втрачають актуальність свого змісту за короткий час. Оновлення поточкових матеріалів здійснюється регулярно, за порядком надходження.

2.1.4. Відслідковує актуальність статичних матеріалів відділ з питань внутрішньої політики і зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради, періодичність і актуальність оновлення динамічних і поточкових матеріалів забезпечують структурні підрозділи чи інші автори, які їх розмістили.

2.1.5. Анонси подій, новини оновлюються щоденно.

2.2. Інформація, розміщена на вебсайті, повинна включати:

- найменування органу, місцезнаходження;
- структуру районної у місті ради;
- основні завдання управління, відділів та служби виконавчого комітету, а також, прізвища, імена та по батькові керівників із службовими телефонами;
- перелік питань, які розглядаються на засіданнях сесій районної у місті ради;
- перелік питань, які розглядаються на засіданнях виконкому районної у місті ради;

- проблеми та напрямки соціально-економічного розвитку району;
- новини та події, які відбуваються в районі;
- фотогалерею про район та видатних мешканців;
- публічну інформацію, що стосується діяльності виконкому районної у місті ради;
- розділ для розміщення електронних петицій тощо.

2.3. Інформація надається в електронному вигляді на переносних носіях інформації флеш-карти, електронною поштою із супроводжувальними листами за підписом керівника управління, відділу, комітету чи служби виконкому районної у місті ради, іншого суб'єкта, який надає інформацію та погодженням заступника голови районної у місті ради, заступників голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючої справами відповідно до напрямків діяльності.

2.4. Інформаційне наповнення вебсайту здійснюється з матеріалів, підготовлених управлінням, відділами, комітетами та службою виконавчого комітету районної у місті ради, підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності міста.

2.5. З пропозицією щодо розміщення інформації на вебсайті можуть звернутися інші підприємства, установи, організації, громадські товариства та мешканці міста, якщо запропоновані матеріали будуть сприяти популяризації району, залученню інвестицій, висвітленню визначних подій у районі, надання інформації про видатних людей.

2.6. Матеріали для розміщення на вебсайті надаються відділу з питань внутрішньої політики і зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради.

2.7. Дизайн вебсайту може змінюватись з одночасним внесенням відповідних змін до цього Порядку за розпорядженням голови районної у місті ради. Структура вебсайту не є сталою і у разі потреби може змінюватись без внесення змін до даного Порядку.

III. Правила надання інформації

3.1. Інформація повинна подаватися державною мовою.

3.2. Інформація, що надається, повинна бути лаконічною, літературно відредагованою, без орфографічних, граматичних, стилістичних помилок.

Не допускається розміщення на вебсайті інформації, розповсюдження чи оприлюднення якої заборонено законодавством.

3.3. Склад та періодичність подання інформації для вебсайту залежить від поточних змін і потреби її поновлення.

3.4. За актуальність, своєчасність, достовірність і коректність інформації відповідають керівники відповідних структурних підрозділів виконкому районної у місті ради.

3.5. Усі права зберігаються й охороняються у відповідності зі ст. 54 Конституції України, ст.ст. 472-480¹ Цивільного кодексу України та Закону України «Про авторське право й суміжні права».

3.6. Право на зміну структури вебсайту, використанні фотографії, інформаційні змісти належать виконавчому комітету Тернівської районної у місті ради.

Будь-яке використання матеріалів та інформації з вебсайту для подальшого розповсюдження, розміщення чи друкування – тільки з посиланням на адресу першоджерела інформації.

**Керуюча справами виконкому
районної у місті ради**

Марія Окунєва

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

Олена Мішук

21.12.2020

