



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

20.11.2018

м.Кривий Ріг

№ 445

Про створення районної комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

На виконання постанов Кабінету Міністрів України: від 19.10.2016 №719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», від 28.03.2018 № 214 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей», від 18.04.2018 № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», керуючись законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про звернення громадян», «Про місцеве самоврядування в Україні», Житловим Кодексом Української РСР, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов та надання їм жилих приміщень в Українській РСР, відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», виконком районної у місті ради

В И Р І Ш И В:

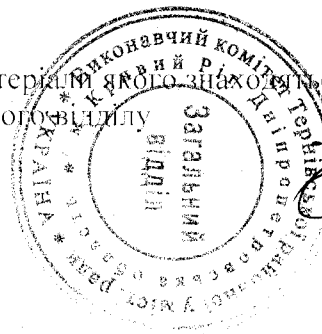
1. Створити районну комісію щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення, затвердити її склад (додається).
2. Затвердити Положення про районну комісію щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилих приміщень (додається).
3. Установити, що у разі персональних змін осіб, які входять до складу комісії, або їх відсутності у зв'язку з відпусткою, хворобою чи інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

4. Пункти 1, 2 рішення виконкому районної у місті ради від 18.03.2017 №118 «Про утворення районної комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих, військовослужбовців та інвалідів про виплату грошової компенсації, за належні для отримання жилі приміщення» вважати такими, що втратили чинність.
5. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Рибакова А.В.) оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.
6. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на управління праці та соціального захисту населення виконкому Тернівської районної у місті ради (Каретіна О.В.), контроль – на керуючу справами виконкому районної у місті ради Окуневу М.І.

**Виконувач обов'язків голови
районної у місті ради-заступник
голови районної у місті ради**

С.Кушнір

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справах виконкому районної у місті ради,
вірно: завідувач загального відділу



О.Міщук

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому

районної у місті ради

20.11.2018 № 445

СКЛАД

районної комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жили приміщення

- Солод Віталій Михайлович - голова районної у місті ради, голова комісії
- Окунєва Марія Іванівна - керуюча справами виконкому районної у місті ради, заступник голови комісії
- Приходько Тетяна Іванівна - головний спеціаліст відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради, секретар комісії

Члени комісії:

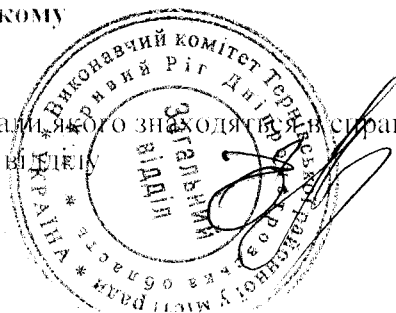
- Дерябін Дмитро Леонідович - член Всеукраїнської асоціації учасників бойових дій та ветеранів АТО (за згодою)
- Коновалова Наталія Анатоліївна - заступник начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради
- Козачок Наталія Анатоліївна - головний спеціаліст з питань обліку, розподілу та приватизації житлового фонду виконкому районної у місті ради
- Земляна Любов Іванівна - завідувач сектору житлово-комунального господарства відділу благоустрою і житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради
- Костіна Валентина Василівна - начальник фінансового відділу виконкому районної у місті ради
- Макаренко Альона Миколаївна - спеціаліст I категорії юридичного відділу виконкому районної у місті ради
- Сатановська Лариса Валентинівна - завідувач відділу економіки та промисловості виконкому районної у місті ради
- Сергієнко Світлана Павлівна - провідний спеціаліст, юрисконсульт управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради

Керуюча справами виконкому районної у місті ради

М.Окунєва

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справах виконкому районної у місті ради, вірно: завідувач загального відділу

О.Міщук



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради
20.11.2018 № 445

ПОЛОЖЕННЯ

про районну комісію щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

1. Загальні положення.

1.1. Комісія щодо розгляду заяв членів сімей загиблих та осіб з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, про виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі - Комісія) забезпечує своєчасний, повний та об'єктивний розгляд документів згідно з чинним законодавством.

1.2. Комісія створюється виконавчим комітетом Тернівської районної у місті ради.

1.3. Головою Комісії є голова районної у місті ради, секретар Комісії – головний спеціаліст відділу персоналізованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради.

1.4. Комісія в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обов'язок і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», рішеннями виконкому Тернівської районної у місті ради, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.5. Комісія розглядає заяви та документи відповідно до Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 №719, Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 №214, Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 №280.

2. Основні завдання Комісії.

Основними завданнями Комісії є:

2.1. Перевірка наявності в особи статусу члена сім'ї загиблого та статусу особи з інвалідністю.

2.2. Визначення категорії особи як члена сім'ї загиблого.

2.3. Перевірка перебування внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб (далі – база даних) та наявності статусу учасника бойових дій відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» або статусу особи з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 зазначеного Закону.

2.4. Перевірка факту проживання внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за місцем перебування протягом року на обліку в базі даних.

2.5. Перевірка складу сім'ї особи з інвалідністю, внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

2.6. Перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї загиблого, особи з інвалідністю та внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів сім'ї.

2.7. Перевірка факту спільного або окремого проживання членів сім'ї загиблого, які мають право на грошову компенсацію, та факту спільного проживання членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на яких нараховується грошова компенсація.

2.8. Перевірка наявності майнових прав на нерухоме майно членів сім'ї загиблого, особи з інвалідністю та внутрішньо переміщеної особи, а також всіх членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, або факту відчуження такого майна протягом попереднього року.

2.9. Прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації.

2.10. Визначення розміру грошової компенсації.

3. Права Комісії.

Комісія має право:

3.1. Залучати до роботи та запрошувати на свої засідання в разі необхідності працівників органів виконавчої влади і місцевого самоврядування, управлінь, громадських об'єднань, підприємств, організацій та установ, незалежно від форми власності і відомчого підпорядкування, безкоштовно отримувати від них інформацію, необхідну для роботи Комісії.

3.2. Вчиняти інші дії, що обумовлені чинним законодавством.

4. Організація роботи Комісії.

4.1. Комісія розглядає заяви та надані до них документи на засіданнях, які проводяться по мірі необхідності.

4.2. Засідання Комісії є правомочним при наявності не менше 2/3 загального її складу. Рішення Комісії приймається більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

4.3. Роботу Комісії організовує і спрямовує голова Комісії, а в разі його відсутності - заступник голови комісії.

4.4. Голова Комісії:

1) керує роботою Комісії, несе відповідальність за виконання покладених на Комісію завдань;

2) дає доручення членам Комісії та перевіряє їх виконання;

3) головує на засіданнях Комісії;

4) забезпечує проведення засідань Комісії;

5) підписує протокол засідання Комісії.

4.5. Секретар Комісії:

1) забезпечує підготовку матеріалів згідно з наданими документами на розгляд Комісії;

2) вирішує організаційні питання проведення засідань Комісії;

3) веде протоколи засідань Комісії.

4.6. Комісія на першому засіданні визначає межі завдань та обов'язків її членів.

4.7. Рішення Комісії, які приймаються в межах її повноважень, оформляються протоколом засідання Комісії, який підписується всіма членами Комісії.

4.8 Протокол Комісії затверджується рішенням виконкому Тернівської районної у місті ради.

**Керуюча справами виконкому
районної у місті ради**

М.Окунева

Згідно з оригіналом, матеріали справ знаходяться в справах виконкому районної у місті ради,
вірно: завідувач загального відділу

О.Міщук

