



ГОЛОВА ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

18.05.2018

м.Кривий Ріг

№ 91-р

Про затвердження складу робочої групи для попереднього розгляду справ громадян щодо доцільності поселення їх до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради та Положення про неї

З метою об'єктивного вирішення питання щодо доцільності поселення самотніх громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, які потребують стороннього догляду, до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради, відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів»:

1. Затвердити склад робочої групи для попереднього розгляду справ громадян щодо доцільності поселення їх до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради (додається).

2. Затвердити Положення про робочу групу для попереднього розгляду справ громадян щодо доцільності поселення їх до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради (додається).

3. Розпорядження голови районної у місті ради від 22.04.2007 № 71-р Про створення робочої групи для попереднього розгляду справ мешканців району, які потребують стороннього догляду щодо доцільності їх поселення до комунальних установ «Будинок милосердя «Затишок» та «Будинок милосердя», пункт 1 розпорядження голови районної у місті ради від 12.08.2015 № 151-р «Про викладення додатку 1 розпорядження голови районної у місті ради від 22.04.2007 № 71-р «Про створення робочої групи для попереднього розгляду справ мешканців району, які потребують стороннього догляду щодо доцільності їх поселення до комунальних установ «Будинок милосердя «Затишок» та «Будинок милосердя» у новій редакції» вважати такими, що втратили чинність.

4. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Кіясь В.О.) оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений законодавством термін.

Голова районної у місті ради

В.Солод

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справах виконкому районної у місті ради, вірно: завідувач загального відділу

О. Мішук



ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження голови
районної у місті ради**

18.05.2018 № 91-р

С к л а д

**робочої групи для попереднього розгляду справ
громадян щодо доцільності поселення їх до
комунальних установ «Будинок милосердя»
Криворізької міської ради або «Будинок милосердя
«Затишок» Криворізької міської ради**

- | | |
|-------------------------------|---|
| Окунева Марія Іванівна | - керуюча справами виконкому районної у місті ради, голова робочої групи |
| Номеровська Тетяна Миколаївна | - перший заступник начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради, заступник голови робочої групи |
| Снеткова Інна Михайлівна | - головний спеціаліст відділу соціального захисту населення управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради, секретар робочої групи |

Члени робочої групи:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Новосілецька Наталія Адамівна | - директор комунальної установи «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради (за згодою) |
| Недотоп Тетяна Петрівна | - директор комунальної установи «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) у Тернівському районі» Криворізької міської ради (за згодою) |
| Попружук Надія Юріївна | - начальник відділу соціального захисту населення управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради |
| Толпигіна Наталія Миколаївна | директор комунальної установи «Будинок милосердя» Криворізької міської ради (за згодою) |

**Керуюча справами
виконкому районної у місті ради**

М.Окунева

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справах виконкому районної у місті ради,
вірно: завідувач загального відділу

О. Міщук



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
районної у місті ради

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу для попереднього розгляду
справ громадян щодо доцільності поселення
їх до комунальних установ «Будинок милосердя»
Криворізької міської ради або «Будинок милосердя
«Затишок» Криворізької міської ради

1. Робоча група для попереднього розгляду справ громадян щодо доцільності поселення їх до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради (надалі - робоча група) сприяє роботі постійно діючої комісії з питань приймання громадян на утримання до комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради та відрядження з них, утвореної департаментом соціальної політики виконкому Криворізької міської ради.

2. До складу робочої групи входять представники виконкому районної у місті ради, управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради, установ соціального захисту, робота яких спрямована на реалізацію державної соціальної політики.

3. Робоча група у своїй діяльності керується статутами комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради та «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради, а також даним Положенням.

4. Робоча група розглядає на засіданнях особові справи мешканців району для влаштування до однієї з комунальних установ «Будинок милосердя» Криворізької міської ради або «Будинок милосердя «Затишок» Криворізької міської ради на підставі:

- особистої заяви громадянина похилого віку чи особи з інвалідністю;
- копії паспорта (1,2, остання сторінка із реєстрацією) або копія ID паспорта + копія довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування;
- медичної картки про стан здоров'я з висновками про необхідність стороннього догляду та можливості знаходитися в установі, як закладі загального типу;
- довідки про розмір призначеної пенсії;
- копії довідки про ідентифікаційний код;
- довідки про реєстрацію місця проживання;
- копії довідки медико-соціальної експертної комісії про групу інвалідності (за наявності групи інвалідності);
- акту обстеження матеріально-побутових умов проживання особи;
- довідки про доходи за 6 попередніх місяців інших членів сім'ї (за наявності працездатних членів сім'ї особи).

5. Основною формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться в разі необхідності.

6. Рішення приймаються більшістю голосів членів робочої групи, присутніх на її засіданнях, оформляються протоколом, який підписується головою робочої групи і секретарем.

7. Робочу групу очолює керуюча справами виконкому районної у місті ради.

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

М.Окунєва

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться в справах виконкому районної у місті ради.
вірною: завідувач загального відділу

О. Міщук