КОПІЯ

ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

18.12.2024 м.Кривий Ріг № 625

Про план роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради на I півріччя та I квартал 2025 року

З метою ефективного впровадження заходів, спрямованих на підвищення рівня життєдіяльності територіальної громади Тернівського району міста Кривого Рогу, організації планової роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради; розглянувши пропозиції структурних підрозділів виконкому районної у місті ради на I півріччя та I квартал 2025 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами, рішення виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради від 18.08.2021 №426 «Про затвердження Регламенту виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради в новій редакції», виконком районної у місті ради ***вирішив:***

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради на I півріччя та I квартал 2025 року (додаються).

2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів виконкому районної у місті ради привести свої плани у відповідність до плану роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради та забезпечити виконання визначених заходів.

3. Координацію роботи щодо виконання передбачених планом заходів покласти на завідувача організаційного відділу виконкому районної у місті ради, контроль - на керуючу справами виконкому районної у місті ради.

Голова районної у місті ради ***Сергій КУШНІР***

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу *Олена МІЩУК*

18.12.2024

Виконавчий комітет Тернівської районної у місті ради м. Кривий Ріг Дніпропетровської області УКРАЇНА Загальний відділ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради
18.12.2024 № 625

П Л А Н
роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради на І півріччя 2025 року

№ п/п	*Найменування та зміст заходів*	*Строк вико-нання, розгляду*	*Відповідальні*
1	*2*	*3*	*4*
І. Засідання виконавчого комітету районної у місті ради			
1.1.	Про роботу з документами та зверненнями громадян у 2024 році.	Січень 2025 року	Олена Міщук
1.2.	Про соціально-економічний розвиток Тернівського району міста Кривого Рогу в 2024 році та перспективи розвитку району на 2025 рік.	Лютий 2025 року	Лариса Сатановська
1.3.	Про закріплення території обслуговування за закладами загальної середньої освіти Тернівського району міста Кривого Рогу.	Лютий 2025 року	Олена Нікішина
1.4.	Про погодження звіту щодо виконання бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг за 2024 рік.	Лютий 2025 року	Ольга Василенко
1.5.	Про погодження письмового звіту щодо виконання бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг за І квартал 2025 року.	Травень 2025 року	Ольга Василенко
2. Рішення виконкому районної у місті ради, розпорядження голови районної у місті ради, які потрібно розглянути в порядку контролю на нарадах:			
при заступнику голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради Аллі Внуковій			
2.1.	Рішення виконкому районної у місті ради від 20.11.2019 №462 «Про збереження та охорону культурної спадщини в Тернівському районі м. Кривого Рогу».	Червень 2025 року	Олена Волошина
3. Питання, що вивчаються у структурних підрозділах виконкому районної у місті ради, які за необхідністю можуть бути винесені на розгляд районної у місті ради та її виконавчого комітету:			
3.1.	Про вжиті заходи щодо поліпшення стану розрахунків населення Тернівського району за споживчі житлово-комунальні послуги.	Січень 2025 року	Лариса Сатановська
3.2.	Моніторинг якості навчальної діяльності школярів району за І семестр 2024/2025 навчального року.	Січень 2025 року	Олена Нікішина
3.3.	Про стан травмування здобувачів освіти під час освітнього процесу та в побуті за 2024 рік.	Січень 2025 року	Олена Нікішина

3.4.	Дотримання вимог чинного законодавства щодо безпечної життєдіяльності в канікулярний період.	Січень, березень 2025 року	Олена Нікішина
3.5.	Якісне проведення культурно-масових заходів. Професійний рівень колективів художньої самодіяльності. Репертуарна політика художніх колективів закладів культури.	Січень-червень 2025 року	Олена Волошина
3.6.	Про стан роботи з багатодітними сім'ями Тернівського району.	Січень-червень 2025 року	Вікторія Осяніна
3.7.	Удосконалення роботи з кадрами у виконкомі районної у місті ради.	Січень-червень 2025 року	Дар'я Хворостяна
3.8.	Завершення атестації педагогічних працівників закладів освіти у 2025 році.	Лютий-квітень 2025 року	Олена Нікішина
3.9.	Стан виконання «Єдиного календаря спортивно-масових заходів у Тернівському районі на 2025 рік».	Квітень 2025 року	Роман Головатий
3.10.	Організація літнього оздоровлення дітей пільгових категорій.	Квітень-червень 2025 року	Олена Нікішина
3.11.	Підготовка та організація роботи дитячих майданчиків літнього дозвілля.	Травень-червень 2025 року	Олена Нікішина
3.12.	Підготовка закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період.	Червень 2025 року	Олена Нікішина
3.13.	Стан уточнення персональних даних виборців, виборча адреса яких відноситься до території, підпорядкованій Тернівській районній у місті раді.	Червень 2025 року	Людмила Костіна
	4. Організаційні питання		
4.1.	Сприяння проведенню засідань постійних комісій районної у місті ради.	Відповідно до планів їх роботи	Вадим Бальвас, Антоніна Мірошниченко, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
4.2.	Підготовка та проведення :		
	пленарних засідань районної у місті ради, навчань депутатів районної у місті ради;	За окремим планом	Сергій Кушнір, Антоніна Мірошниченко
	засідань виконавчого комітету районної у місті ради;	Щомісяця (за окремим планом)	Алла Головата, Олена Міщук
	Єдиних днів інформування населення;		Ірина Брилькова, Сергій Горевич

	семінарів з керівниками органів самоорганізації населення;	Один раз у квартал (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
	сходів громадян за місцем проживання.		
4.3.	Методична допомога:		
	депутатам усіх рівнів при здійсненні депутатських повноважень;	Постійно	Вадим Бальвас, Антоніна Мірошниченко
	структурним підрозділам виконкому районної у місті ради в питаннях підготовки й проведення заходів, передбачених календарним планом, урочистостей з нагоди професійних свят, пам'ятних і ювілейних дат;		Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
	керівникам органів самоорганізації населення в організації їх роботи у житлових масивах району.		
4.4.	Організаційне забезпечення підготовки й проведення (відповідно до календарних планів роботи):		
	апаратних нарад при голові районної у місті ради;	Щопонеділка	Алла Головата, Олена Міщук
	оперативних нарад, зборів та інших загальнорайонних заходів;	Постійно	Сергій Кушнір, Вадим Бальвас Алла Внукова, Віталій Ситнік, Ірина Брилькова, Алла Головата, Олена Милованова, Наталія Романів, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
	державних, професійних свят; ювілейних і знаменних дат підприємств, установ, закладів району, їх керівників (згідно переліку).		
4.5.	Забезпечення контролю за виконанням раніше ухвалених актів районної у місті ради, її виконавчого комітету, голови районної у місті ради, зауважень, пропозицій депутатів районної у місті ради.	Постійно	Олена Міщук, Антоніна Мірошниченко, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
4.6.	Взаємодія у роботі з політичними партіями, громадськими організаціями.	Постійно	Ірина Брилькова, Сергій Горевич
4.7.	Висвітлення роботи районної у місті ради, її виконавчого комітету, структурних підрозділів виконкому районної у місті ради на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет.	Постійно	Алла Головата, Юрій Бубир, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради

5. Навчання відповідальних працівників виконкому районної у місті ради			
5.1.	Семінар з керівниками структурних підрозділів виконкому районної у місті ради.	Один раз у квартал (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
5.2.	Навчання посадових осіб виконкому районної у місті ради.	Щомісяця (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
5.3.	Навчання посадових осіб виконкому районної у місті ради, стаж роботи яких на посаді складає менше одного року.	Один раз у півріччя (за окремим планом)	Алла Головата, Дар'я Хворостяна

Керуюча справами виконкому районної у місті ради ***Алла ГОЛОВАТА***

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу *Олена МІЩУК*

18.12.2024

Виконавчий комітет Тернівської районної у місті ради Дніпропетровської області * м. Кривий Ріг * УКРАЇНА * Загальний відділ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради
18.12.2024 № 625

П Л А Н
роботи виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради на І квартал 2025 року

№ п/п	*Найменування та зміст заходів*	*Строк вико-нання, розгляду*	*Відповідальні*
1	*2*	*3*	*4*
І. Засідання виконавчого комітету районної у місті ради			
1.1.	Про роботу з документами та зверненнями громадян у 2024 році.	Січень 2025року	Олена Міщук
1.2.	Про соціально-економічний розвиток Тернівського району міста Кривого Рогу в 2024 році та перспективи розвитку району на 2025 рік.	Лютий 2025 року	Лариса Сатановська
1.3.	Про закріплення території обслуговування за закладами загальної середньої освіти Тернівського району міста Кривого Рогу.	Лютий 2025 року	Олена Нікішина
1.4.	Про погодження звіту щодо виконання бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг за 2024 рік.	Лютий 2025 року	Ольга Василенко
2. Рішення виконкому районної у місті ради, розпорядження голови районної у місті ради, які потрібно розглянути в порядку контролю на нарадах:			
2.1.	-	-	-
3. Питання, що вивчаються у структурних підрозділах виконкому районної у місті ради, які за необхідністю можуть бути внесені на розгляд районної у місті ради та її виконавчого комітету:			
3.1.	Про вжиті заходи щодо поліпшення стану розрахунків населення Тернівського району за споживчі житлово-комунальні послуги.	Січень 2025 року	Лариса Сатановська
3.2.	Моніторинг якості навчальної діяльності школярів району за І семестр 2024/2025 навчального року.	Січень 2025 року	Олена Нікішина
3.3.	Про стан травмування здобувачів освіти під час освітнього процесу та в побуті за 2024 рік.	Січень 2025 року	Олена Нікішина
3.4.	Дотримання вимог чинного законодавства щодо безпечної життєдіяльності в канікулярний період.	Січень-березень 2025 року	Олена Нікішина
3.5.	Якісне проведення культурно-масових заходів. Професійний рівень колективів художньої самодіяльності. Репертуарна політика художніх колективів закладів культури.	Січень-березень 2025 року	Олена Волошина
3.6.	Про стан роботи з багатодітними сім'ями Тернівського району.	Січень-березень 2025 року	Вікторія Осяніна

3.7.	Удосконалення роботи з кадрами у виконкомі районної у місті ради.	Січень-березень 2025 року	Дар'я Хворостяна
3.8.	Завершення атестації педагогічних працівників закладів освіти у 2025 році.	Лютий-березень 2025 року	Олена Нікішина
	4. Організаційні питання		
4.1.	Сприяння проведенню засідань постійних комісій районної у місті ради.	Відповідно до планів їх роботи	Вадим Бальвас, Антоніна Мірошниченко, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
4.2.	Підготовка та проведення :		
	пленарних засідань районної у місті ради, навчань депутатів районної у місті ради;	За окремим планом	Сергій Кушнір, Антоніна Мірошниченко
	засідань виконавчого комітету районної у місті ради;	Щомісяця (за окремим планом)	Алла Головата, Олена Міщук
	Єдиних днів інформування населення;		Ірина Брилькова, Сергій Горевич
	семінарів з керівниками органів самоорганізації населення;	Один раз у квартал (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
	сходів громадян за місцем проживання.		
4.3.	Методична допомога:		
	депутатам усіх рівнів при здійсненні депутатських повноважень;	Постійно	Вадим Бальвас, Антоніна Мірошниченко
	структурним підрозділам виконкому районної у місті ради в питаннях підготовки й проведення заходів, передбачених календарним планом, урочистостей з нагоди професійних свят, пам'ятних і ювілейних дат;		Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
	керівникам органів самоорганізації населення в організації їх роботи у житлових масивах району.		
4.4.	Організаційне забезпечення підготовки й проведення (відповідно до календарних планів роботи):		
	апаратних нарад при голові районної у місті ради;	Щопонеділка	Алла Головата, Олена Міщук
	оперативних нарад, зборів та інших загальнорайонних заходів;	Постійно	Сергій Кушнір, Вадим Бальвас Алла Внукова, Віталій Ситнік,
	державних, професійних свят;		

	ювілейних і знаменних дат підприємств, установ, закладів району, їх керівників (згідно переліку).		Ірина Брилькова, Алла Головата, Олена Милованова, НаталіяРоманів, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
4.5.	Забезпечення контролю за виконанням раніше ухвалених актів районної у місті ради, її виконавчого комітету, голови районної у місті ради, зауважень, пропозицій депутатів районної у місті ради.	Постійно	Олена Міщук, Антоніна Мірошниченко, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
4.6.	Взаємодія у роботі з політичними партіями, громадськими організаціями.	Постійно	Ірина Брилькова, Сергій Горевич
4.7.	Висвітлення роботи районної у місті ради, її виконавчого комітету, структурних підрозділів виконкому районної у місті ради на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет.	Постійно	Алла Головата, Юрій Бубир, керівники структурних підрозділів виконкому районної у місті ради
5. Навчання відповідальних працівників виконкому районної у місті ради			
5.1.	Семінар з керівниками структурних підрозділів виконкому районної у місті ради.	Один раз у квартал (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
5.2.	Навчання посадових осіб виконкому районної у місті ради.	Щомісяця (за окремим планом)	Алла Головата, Антоніна Мірошниченко
5.3.	Навчання посадових осіб виконкому районної у місті ради, стаж роботи яких на посаді складає менше одного року.	Один раз у півріччя (за окремим планом)	Алла Головата, Дар'я Хворостяна

Керуюча справами виконкому районної у місті ради ***Алла ГОЛОВАТА***

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу *Олена МІЩУК*

18.12.2024

Виконавчий комітет Тернівської районної у місті ради Дніпропетровської області м. Кривий Ріг Україна Загальний відділ