



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

18.09.2019

м.Кривий Ріг

№ 382

**Про затвердження складу комісії із
страхування у зв'язку з тимчасовою
втратою працездатності та
Положення про неї**

Розглянувши службові записки керуючої справами виконкому районної у місті ради та профспілкового комітету виконкому районної у місті ради, керуючись Законом України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, Положенням про комісію (уповноваженого) із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, затвердженим Постановою правління Фонду соціального страхування України від 19.07.2018 № 13, відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 “Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів”, виконком районної у місті ради **вирішив:**

1. Затвердити склад комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності (додається).
2. Затвердити Положення про комісію із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності (додається).
3. Пункти 1,2 рішення виконкому Тернівської районної у місті ради від 15.03.2017 №85 “Про затвердження складу комісії із загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням”, рішення виконкому Тернівської районної у місті ради від 18.10.2017 №389 “Про внесення змін до рішення виконкому Тернівської районної у місті ради від 15.03.2017 №85 “Про затвердження складу комісії із загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням”, від 15.11.2017 №430 “Про внесення змін до рішення виконкому Тернівської районної у місті ради від 15.03.2017 №85 “Про затвердження складу комісії із загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням” вважати такими, що втратили чинність.
4. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Кіясь В.О.) оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.

Голова районної у місті ради

Віталій Солод

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

18.09.2019



Олена Міщук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради

18.09.2019 № 392

СКЛАД

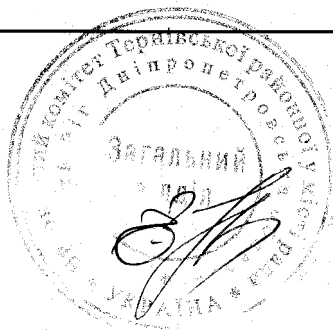
комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Бевз Марина Григорівна | - | завідувач сектору прийняття рішень відділу грошових виплат і компенсацій управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради |
| Білобровка Ольга Фадеївна | - | головний спеціаліст відділу реєстрації місця проживання громадян виконкому районної у місті ради |
| Забуженко Микола Григорович | - | головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та охорони праці виконкому районної у місті ради |
| Кірюхіна Юлія Олександрівна | - | спеціаліст I категорії загального відділу виконкому районної у місті ради |
| Коновалова Наталія Анатоліївна | - | заступник начальника управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради |
| Лісаневич Оксана Анатоліївна | - | головний спеціаліст фінансового відділу виконкому районної у місті ради |
| Лисак Надія Петрівна | - | заступник начальника відділу освіти виконкому районної у місті ради |
| Машковська Наталія Олексіївна | - | головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців виконкому районної у місті ради |
| Половинська Світлана Анатоліївна | - | головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку виконкому районної у місті ради |
| Хворостяна Дар'я Олегівна | - | завідувач відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради |

Керуюча справами виконкому
районної у місті ради

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

18.09.2019



Марія Окунєва

Олена Міщук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради

18.04.2019 № 382

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію із страхування у зв'язку
з тимчасовою втратою працездатності

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, діє відповідно статті 30 Закону України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування” і в своїй діяльності керується вказаним Законом, Статутом Фонду соціального страхування України, цим Положенням, а також іншими нормативно-правовими актами, що регулюють питання матеріального забезпечення за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням.

Положення про комісію визначає основні завдання, сферу дії, перелік повноважень, організаційні засади членів комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради.

1.2. Організація роботи комісії виконкому районної у місті ради із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності здійснюється на паритетних засадах її членами, делегованими до неї головою районної у місті ради та представником застрахованих осіб. Представником застрахованих осіб є профспілковий комітет виконкому районної у місті ради.

Члени комісії делегуються кожною представницькою стороною самостійно у рівній кількості.

Члени комісії виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Строк повноважень членів комісії та їх кількість від кожної сторони встановлюються спільним рішенням представницьких сторін – два роки.

Рішення про склад комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради оформлюється рішенням виконкому районної у місті ради.

1.3. За рішенням комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради з числа її членів можуть створюватися робочі групи (призначатися представник, представники) для виконання практичної роботи по призначенню матеріального забезпечення, здійсненню заходів щодо зниження рівня захворюваності у виконкомі районної у місті ради, проведенню оздоровчих заходів та інших напрямках страхової діяльності.

1.4. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради підзвітна голові районної у місті ради та профспілковому комітету, а її робота в установленому порядку підлягає перевірці робочими органами виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України (далі — Фонд) або його відділенням.

1.5. Голова районної у місті ради та профспілковий комітет сприяють роботі комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради, створюючи для цього необхідні умови шляхом надання приміщення з відповідним обладнанням для проведення її засідань та узгодження питань про їх проведення у зручний для членів комісії час з додержанням умов оплати праці за їх місцем роботи.

1.6. На голову районної у місті ради та профспілковий комітет покладається забезпечення комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради інформаційними та довідковими матеріалами, організація та проведення спільно з робочими органами відділень Фонду або його відділеннями навчання їх членів з питань загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

II. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ

2.1. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради має право:

- отримувати від голови районної у місті ради відомості щодо суми фінансування Фондом для надання матеріального забезпечення найманим працівникам;
- отримувати від робочого органу виконавчої дирекції Фонду або його відділення безкоштовні консультації з питань застосування законодавства про загальнообов'язкове державне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності;
- звертатися за необхідності до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень щодо перевірки правильності видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам виконкому районної у місті ради;
- перевіряти дотримання застрахованими особами режиму, визначеного лікарем на період тимчасової непрацездатності;
- звертатися до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень у разі спору між комісією із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради та головою районної у місті ради з питань надання матеріального забезпечення застрахованим особам виконкому районної у місті ради, а також у випадку невиконання головою районної у місті ради рішень комісії;
- вносити до робочих органів виконавчої дирекції Фонду або його відділень пропозиції по організації та удосконаленню роботи по страхуванню у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності у виконкомі районної у місті ради;

2.2. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради зобов'язана:

- приймати рішення про призначення матеріального забезпечення;
- приймати рішення про відмову в призначенні матеріального забезпечення, про припинення виплати його (повністю або частково), розглядати підставу і правильність видачі та заповнення листків непрацездатності та інших документів, які є підставою для надання матеріального забезпечення;
- здійснювати контроль за правильним нарахуванням і своєчасною виплатою матеріального забезпечення застрахованим особам головою районної у місті ради за рахунок коштів Фонду як за власною ініціативою, так і у зв'язку із зверненням застрахованих осіб;
- вживати заходів по своєчасному наданню у виконкомі районної у місті ради застрахованим особам матеріального забезпечення за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності;
- брати участь у перевітках, що здійснюються у виконкомі районної у місті ради робочими органами виконавчої дирекції Фонду з питань правильності використання страхових коштів,

надавати контролюючим органам необхідні документи та пояснення з питань, що виникають під час перевірок;

- здійснювати заходи по усуненню, виявлених комісією із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради та контролюючими органами, порушень з питань надання матеріального забезпечення та соціальних послуг, використання страхових коштів.

III. ПОВНОВАЖЕННЯ

3.1. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради:

3.1.1. Приймає рішення про призначення або відмову в призначенні матеріального забезпечення (допомоги по тимчасовій непрацездатності (включаючи догляд за хворою дитиною), вагітності та пологах, на поховання) і передає його голові районної у місті ради для проведення виплат, здійснення розрахунків, тощо. Приймає рішення про припинення виплати матеріального забезпечення (повністю або частково). Перевіряє правильність видачі та заповнення документів, які є підставою для надання матеріального забезпечення.

3.1.2. Здійснює контроль за правильним нарахуванням і своєчасною виплатою матеріального забезпечення застрахованим особам.

3.1.3. Бере участь в перевірках організації медичного обслуговування застрахованих осіб, дотримання хворими призначеного режиму лікування.

Веде облік осіб, які часто та довго хворіють (особи, які за останні 12 місяців були непрацездатними з приводу одного захворювання не менше трьох випадків із загальною кількістю днів непрацездатності 30-40 днів або з приводу різних захворювань не менше чотирьох випадків за останні 12 місяців із загальною кількістю днів непрацездатності 40-50 днів), а також осіб, які отримали листки непрацездатності у зв'язку із невиробничими травмами, аналізує, інформує та вносить пропозиції з питань зниження рівня захворюваності голові районної у місті ради та представнику застрахованих осіб.

3.1.4. Здійснює контроль за своєчасним направленням до відділення робочого органу виконавчої дирекції Фонду заяв-розрахунків про нараховані застрахованим особам суми матеріального забезпечення.

3.1.5. Вносить пропозиції голові районної у місті ради щодо відшкодування Фонду витрат по коштах Фонду, проведених з порушенням чинного законодавства або використаних не за призначенням, ініціює перед робочим органом виконавчої дирекції Фонду або його відділенням питання про відшкодування Фонду витрат на виплату допомоги по тимчасовій непрацездатності у зв'язку із травматизмом невиробничого характеру у випадках, якщо це сталося з вини інших юридичних або фізичних осіб.

3.1.6. Розглядає скарги працівників виконкому районної у місті ради на рішення комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради по наданню матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду, приймає заходи по розв'язанню піднятих в них питань.

3.1.7. Проводить у виконкомі районної у місті ради роз'яснювальну роботу та надає консультації з питань надання матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду.

3.1.8. Забезпечує гласність роботи комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради з питань надання матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду.

3.2. Члени комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому

районної у місті ради, за функціональним розподілом обов'язків виконують практичну роботу з окремих повноважень комісії, визначених у розділі III цього Положення. Зокрема: призначають встановлені законодавством види матеріального забезпечення за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності; за необхідності звертаються до робочого органу виконавчої дирекції Фонду та його відділення щодо перевірки правильності видачі документів, які є підставою для надання допомоги; розробляють пропозиції щодо заходів по зменшенню витрат по тимчасовій непрацездатності, зниженню рівня захворюваності у виконкомі районної у місті ради; ведуть діловодство комісії тощо.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

4.1. Основною формою роботи комісії є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого нею плану, але не рідше двох разів на місяць. Члени комісії беруть участь у її засіданнях особисто без права передання своїх повноважень іншим посадовим особам.

Комісія правомочна приймати рішення за наявності на засіданні більше половини її членів за наявності представника кожної сторони. Засідання комісії протоколюється. Рішення комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови є вирішальним.

На першому засіданні комісії відкритим голосуванням обирається її голова та заступник голови комісії, які мають представляти різні представницькі сторони. Голова комісії та його заступник є відповідальними за невиконання своїх повноважень перед комісією. Вони можуть бути позбавлені своїх повноважень за особистим проханням, за ініціативою членів комісії (більшості від загальної їх кількості), за поданням робочого органу виконавчої дирекції Фонду.

Якщо член комісії з будь-яких причин позбавляється своїх повноважень, сторона, яку він представляє, має делегувати іншого представника на строк повноважень комісії.

4.2. Комісія із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради розглядає питання матеріального забезпечення застрахованим особам у міру надходження відповідних звернень, подання необхідних для їх вирішення документів і приймає відповідні рішення.

4.3. Рішення комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради оформлюється протоколом в день їх прийняття.

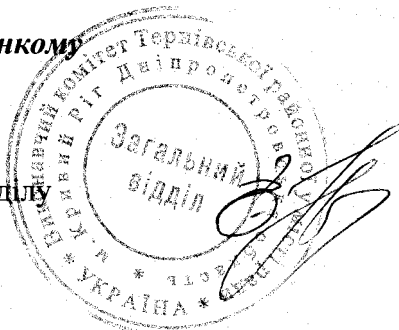
V. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

Рішення комісії із страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності виконкому районної у місті ради про призначення або відмову у призначенні матеріального забезпечення може бути оскаржене застрахованою особою до відділення робочого органу виконавчої дирекції Фонду, де перебуває на обліку виконком районної у місті ради, протягом 5 днів з моменту отримання повідомлення про таке призначення або відмову, що не позбавляє права застрахованої особи звернутися з цих питань до суду.

**Керуюча справами виконкому
районної у місті ради**

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

18.09.2019



Марія Окунева

Олена Міщук