



**ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

78.03.2020

м.Кривий Ріг

№ 15

**Про роботу відділу з питань
служби в органах місцевого
самоврядування і кадрової роботи
виконкому Тернівської районної у
місті ради у 2019 році**

Заслухавши інформацію завідувача відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради Дар'ї Хворостяної про роботу відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому Тернівської районної у місті ради у 2019 році, виконком районної у місті ради відзначає, що відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради реалізується державна політика з питань кадрової роботи та служби в органах місцевого самоврядування у виконкомі районної у місті ради.

Працівниками відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради забезпечується організація проходження служби в органах місцевого самоврядування посадовими особами виконкому районної у місті ради.

Структура виконкому районної у місті ради складається з керівництва у кількості 6 посадових осіб, 21 структурного підрозділу (управління, служба, комітети та відділи), спеціалістів галузевих напрямків та господарчої групи. Станом на 31.12.2019 загальна чисельність виконкому районної у місті ради становила 153 особи, з них посадових осіб місцевого самоврядування 141. Відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради прийнято участь у впорядкуванні структури виконкому районної у місті ради та складанні штатного розпису. У 2019 році створено відділ закупівель та договірної роботи виконкому районної у місті ради, у складі управління праці та соціального захисту населення створено відділ соціально-трудових відносин та персоніфікованого обліку пільгових категорій населення. Внесені зміни до штатного розпису виконкому районної у місті ради з метою здійснення координації добору та розстановки кадрів в структурних підрозділах виконкому районної у місті ради шляхом підготовки 11 проектів розпоряджень голови районної у місті ради «Про внесення змін в додаток до розпорядження голови районної у місті ради «Про затвердження штатної чисельності в структурних підрозділах виконкому Тернівської районної у місті ради».

За звітний період відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради підготовлено 988 проектів розпоряджень голови районної у місті ради:

- з кадрових питань (особового складу) - 368;
- про короткострокові відрядження - 58;
- про надання відпусток – 562.

У виконкомі районної у місті ради діє система підбору та розстановки кадрів, яка базується на конкурсній основі, на основі іспитів і співбесіди та забезпечує прийняття на

службу в органи місцевого самоврядування найбільш підготовлених кандидатів. Протягом звітнього періоду було проведено 7 засідань конкурсної комісії виконкому районної у місті ради (розгляд документів та проведення співбесіди із конкурсантами). За результатами конкурсного відбору призначено на посади у виконкомі районної у місті ради 17 осіб, зараховано до кадрового резерву 4 особи.

У звітному році звільнено 18 осіб, з них:

- за власним бажанням – 12;
- у зв'язку з досягненням пенсійного віку – 1;
- за угодою сторін – 5.

Враховуючи те, що стажування є вагомим інструментом комплексного вирішення питань забезпечення виконкому районної у місті ради висококваліфікованими кадрами, при вирішенні питань добору кадрів були використані переваги визначення особистих якостей претендентів на посаду посадової особи місцевого самоврядування. У 2019 році проведено стажування 53 осіб.

Присвоєння чергових рангів працівникам виконкому районної у місті ради було здійснено згідно із Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування», при наявності подання безпосереднього керівника та необхідного стажу роботи на посаді конкретної категорії посадової особи місцевого самоврядування. Протягом 2019 року черговий ранг було присвоєно 8 посадовим особам виконкому районної у місті ради. Надбавку за вислугу років встановлено 40 посадовим особам виконкому районної у місті ради.

За звітний період відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради прийнято та зареєстровано 174 лікарняні листи, обчислено трудові стажі для 87 працівників виконкому районної у місті ради.

З метою організації громадських робіт тимчасового характеру, за період з травня по вересень 2019 року для роботи на посаді «підсобний робітник» відділу благоустрою і житлово-комунального господарства виконкому районної у місті ради було укладено 25 строкових трудових договорів з особами направленими з Криворізького міськрайонного центру зайнятості для забезпечення роботи щодо очищення від несанкціонованих оголошень, реклами, прибирання випадкового сміття, підмітання тротуарів, пішохідних доріжок, зовнішніх сходів, фарбування малих архітектурних форм, упорядкування клумб, газонів, їх полив.

Організовано роботу із підвищення кваліфікації за обласною програмою у Дніпропетровському регіональному інституті державного управління Національної академії державного управління при Президенті України та направлено на навчання 23 посадові особи виконкому районної у місті ради.

Згідно з графіком відпусток на 2019 рік, затвердженим 19.12.2018, проводився контроль щодо його дотримання та аналіз використання основних та додаткових відпусток працівниками виконкому районної у місті ради. Протягом 2019 року від працівників виконкому районної у місті ради було подано 98 заяв до відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи щодо змін до графіку відпусток працівників виконкому районної у місті ради на 2019 рік, на підставі яких було підготовлено 25 проектів розпоряджень голови районної у місті ради.

Ведеться облік робочого часу працівників виконкому районної у місті ради, на підставі якого складаються та перевіряються табеля для надання його до відділу бухгалтерського обліку з метою нарахування заробітної плати працівникам виконкому районної у місті ради.

З метою підвищення ефективності роботи з персоналом у виконкомі районної у місті ради протягом 2019 року проводилась робота щодо ведення електронного обліку посадових осіб місцевого самоврядування засобами локальної системи «Картка» ЄДКС «Кадри». Станом на 31.12.2019 загальна кількість особових карток посадових осіб місцевого самоврядування, внесених до бази даних, складає 156 шт. Протягом 2019 року базу було поповнено на 19 карток та внесені відповідні зміни до особових карток працівників виконкому районної у місті ради у зв'язку із кадровими переміщеннями.

Відповідно до Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників,

затвердженої спільним наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення України від 29.07.1993 №58, проводиться заповнення трудових книжок та внесення відомостей про проходження служби посадових осіб та працівників виконкому районної у місті ради.

За звітний період відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи виконкому районної у місті ради підготовлено 12 проектів рішень районної у місті ради та 1 проект рішення виконкому районної у місті ради.

Протягом 2019 року опрацьовано документи, серед яких основну частину становили заяви працівників з кадрових питань, телефонограми та листи виконкому Криворізької міської ради, Дніпропетровської обласної ради та Дніпропетровської обласної державної адміністрації, прокуратури та ін.

Відділом з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради проведено впровадження й функціонування системи управління якістю у виконкомі районної у місті ради.

Забезпечено проведення перевірки осіб відповідно до Закону України «Про очищення влади» шляхом підготовки пакету документів працівників, які були призначені на посади у виконкомі районної у місті ради.

Прийнято участь в адмініструванні сайту «Криворізький ресурсний центр» шляхом підтримання в актуальному стані даних про керівників структурних підрозділів та спеціалістів галузевих напрямків виконкому районної у місті ради.

Систематично проводиться робота по забезпеченню трудової дисципліни разом із керівниками структурних підрозділів у виконкомі районної у місті ради. Дисциплінарні стягнення протягом 2019 року до посадових осіб виконкому районної у місті ради не застосовувалися.

Враховуючи вищевикладене, відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», виконком районної у місті ради **вирішив:**

1. Інформацію завідувача відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради Дар'ї Хворостяної про роботу відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому Тернівської районної у місті ради у 2019 році прийняти до відома.

2. Заступнику голови районної у місті ради, заступникам голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючій справами виконкому районної у місті ради та керівникам структурних підрозділів виконкому районної у місті ради забезпечити якісне виконання затвердженого графіку відпусток на 2020 рік працівниками виконкому районної у місті ради.

3. Відділу з питань служби в органах місцевого самоврядування і кадрової роботи виконкому районної у місті ради (Дар'я Хворостяна) забезпечити реалізацію державної політики з питань кадрової роботи та служби в органах місцевого самоврядування у виконкомі районної у місті ради відповідно до норм діючого законодавства України.

4. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради (Володимир Кіась) оприлюднити дане рішення на офіційному вебсайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений законодавством термін.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову районної у місті ради Віталія Солода.

Голова районної у місті ради
Згідно з оригіналом
завідувач загального відділу
18.03.2020



Віталій Солод

Олена Міщук