



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16.08.2017

м.Кривий Ріг

№ 285

*Про створення районної комісії
з питань евакуації, затвердження
її складу та Положення про неї*

7

З метою планування, підготовки та організації проведення евакуаційних заходів на території району, приведення нормативно-правових актів у відповідність до вимог чинного законодавства України; керуючись Кодексом цивільного захисту України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року №841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», відповідно до рішення Криворізької міської ради від 31.03.2016 № 381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», виконком районної у місті ради

ВИРІШИВ:

1. Створити районну комісію з питань евакуації та затвердити її склад (додається).
2. Затвердити Положення про районну комісію з питань евакуації (додається).
3. Фінансування заходів, пов'язаних з підготовкою та проведенням евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей у безпечні райони, здійснювати в залежності від рівня надзвичайних ситуацій, згідно з вимогами чинного законодавства України.
4. Визнати такими, що втратили чинність: пункт 1 рішення виконкому Тернівської районної у місті ради від 20.07.2016 № 2401 «Про викладення додатку до рішення виконкому районної у місті ради від 16.03.2011 № 142 «Про затвердження евакуаційної комісії на випадок стихійного лиха, аварій та надзвичайних ситуацій при виконкомі районної у місті ради» у новому складі», рішення виконкому районної у місті ради від 16.03.2011 № 142 «Про затвердження евакуаційної комісії на випадок стихійного лиха, аварій та надзвичайних ситуацій при виконкомі районної у місті ради».
5. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому Тернівської районної у місті ради (Кіась В.О.) оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті виконкому Тернівської районної у місті ради в мережі Інтернет у визначений чинним законодавством термін.
6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради Брилькову І.О., координацію роботи – на інспектора з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та охорони праці виконкому районної у місті ради Забуженка М.Г.

Голова районної у місті ради

В.Солод

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться у справах виконкому районної у місті ради, вірно: завідувач загального відділу

О.Мішук



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконкому
районної у місті ради

76.08.2017 № 285

С К Л А Д

районної комісії з питань евакуації при виконкомі районної у місті ради

- | | |
|----------------------------------|---|
| Брилькова
Ірина Олегівна | - заступник голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії |
| Каретіна
Оксана Володимирівна | - начальник управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради, заступник голови комісії |
| Забуженко
Микола Григорович | - інспектор з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та охорони праці виконкому районної у місті ради, секретар комісії |
| Рибакова
Алла Вікторівна | - головний спеціаліст відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконкому районної у місті ради, фахівець з інформаційного забезпечення |

I. Група забезпечення зв'язку та оповіщення

- | | |
|------------------------------------|--|
| Паляренко
Людмила Олександрівна | - відповідальний черговий служби оперативного реагування «10-10» виконкому районної у місті ради |
| Коваль
Катерина Володимирівна | - відповідальний черговий служби оперативного реагування «10-10» виконкому районної у місті ради |

II. Група забезпечення обліку, збору й відправлення евакуйованого населення

- | | |
|----------------------------------|--|
| Головата
Алла Анатоліївна | - начальник служби у справах дітей виконкому районної у місті ради, начальник групи |
| Коваленко
Ольга Анатоліївна | - начальник відділу реєстрації місця проживання громадян виконкому районної у місті ради, заступник начальника групи |
| Машковська
Наталія Олексіївна | - головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців виконкому районної у місті ради, член групи |
| Мазур
Наталія Федорівна | - головний спеціаліст загального відділу виконкому районної у місті ради, член групи |

III. Група транспортного забезпечення

- | | |
|------------------------------|--|
| Лісінецька
Зоя Григорівна | - головний спеціаліст відділу економіки та промисловості виконкому районної у місті ради, начальник групи |
| Гузь
Віктор Павлович | - провідний інженер з безпеки руху відділу капітальних та поточних ремонтів управління ПРАТ «ПІВНГЗК», член групи (за годою) |

надзвичайна ситуація – обстановка на окремій території чи суб'єкті господарювання на ній або водному об'єкті, яка характеризується порушенням нормальних умов життєдіяльності населення, спричинена катастрофою, аварією, пожежею, стихійним лихом, епідемією, епізоотією, епіфітотією, застосуванням засобів ураження або іншою небезпечною подією, що призвела (може призвести) до виникнення загрози життю або здоров'ю населення, великої кількості загиблих і постраждалих, завдання значних матеріальних збитків, а також до неможливості проживання населення на такій території чи об'єкті, провадження на ній господарської діяльності;

небезпечна подія – подія, у тому числі катастрофа, аварія, пожежа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, епіфітотія, яка за наслідками становить загрозу життю або здоров'ю населення чи призводить до завдання матеріального збитку;

оповіщення – доведення сигналів і повідомлень органів управління цивільного захисту про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, аварій, катастроф, епідемій, пожеж тощо до центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій та населення;

професійна аварійно-рятувальна служба – аварійно-рятувальна служба, співробітники якої працюють за трудовим договором, а рятувальники проходять професійну, спеціальну фізичну, медичну та психологічну підготовки;

реагування на надзвичайні ситуації та ліквідація їх наслідків – скоординовані дії суб'єктів забезпечення цивільного захисту, що здійснюються відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації, уточнених в умовах конкретного виду та рівня надзвичайної ситуації, і полягають в організації робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, припинення дії або впливу небезпечних факторів, викликаних нею, рятування населення й майна, локалізації зони надзвичайної ситуації, а також ліквідації або мінімізації її наслідків, які становлять загрозу життю або здоров'ю населення, заподіяння шкоди території, довкіллю або майну;

сили цивільного захисту – аварійно-рятувальні формування, спеціалізовані служби та інші формування цивільного захисту, призначені для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій;

система оповіщення – комплекс організаційно-технічних заходів, апаратури й технічних засобів оповіщення, засобів і каналів зв'язку, призначених для своєчасного доведення сигналів та інформації про виникнення надзвичайних ситуацій до центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій та населення;

спеціалізована служба цивільного захисту – підприємства, установи, організації, об'єднані для виконання завдань у сфері цивільного захисту відповідної функціональної спрямованості;

стихійне лихо – природне явище, що має велику руйнівну силу, заподіює значну шкоду території, на якій відбувається, порушує нормальну життєдіяльність населення, завдає матеріальних збитків;

техногенна безпека – відсутність ризику виникнення аварій та/або катастроф на потенційно небезпечних об'єктах, а також у суб'єктів господарювання, що можуть створити реальну загрозу їх виникнення. Техногенна безпека характеризує стан захисту населення й територій від надзвичайних ситуацій техногенного характеру. Забезпечення техногенної безпеки є особливою (специфічною) функцією захисту населення й територій від надзвичайних ситуацій.

Залежно від рівня надзвичайної ситуації рішення щодо здійснення евакуаційних заходів ухвалюють:

- на державному рівні – Кабінет Міністрів України;
- на регіональному рівні – керівник цивільного захисту- голова Дніпропетровської обласної державної адміністрації. Заходи вводяться в дію його розпорядженням після одержання доповіді про аварійну ситуацію (надзвичайну ситуацію) на потенційно-небезпечному об'єкті та прогнозних даних відносно зон радіоактивного забруднення,

пункти евакуації, проміжні пункти евакуації, приймальні пункти евакуації. Час на розгортання й підготовку до роботи тимчасових органів з евакуації усіх рівнів не може перевищувати 4-х годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

Района комісія з питань евакуації (надалі - Комісія) відповідає за планування заходів, підготовку населення до здійснення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань, здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації, приймання й розміщення евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей.

1.3. Комісія координує діяльність комісій з питань евакуації суб'єктів господарювання (що залучаються в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в мирний час та в особливий період на території району), пов'язану з плануванням, підготовкою, організацією та проведенням комплексу заходів щодо вивезення (виведення) населення з районів можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій і розміщення його в безпечних зонах (районах) району в разі виникнення безпосередньої загрози життю та заподіяння шкоди здоров'ю людини й забезпечення життєдіяльності в цих умовах та застосування сил і засобів ланки Тернівського району ланки Дніпропетровської територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у місті Кривому розі.

Комісія створюється рішенням виконкому районної у місті ради й підпорядковується керівнику цивільного захисту (надалі - ЦЗ) району – голові районної у місті ради.

1.4. Комісія в роботі керується нормативно-законодавчими актами України, наказами та директивами керівника ЦЗ України, розпорядженнями голови Дніпропетровської обласної державної адміністрації – керівника цивільного захисту області, наказами керівника цивільного захисту міста – міського голови (з питань захисту населення в надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період) і цим Положенням.

1.5. Комісія діє на громадських засадах. Її склад затверджується рішенням виконкому районної у місті ради. Комісію очолює один із заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради.

II. Основні завдання та дії Комісії в різних режимах функціонування ланки Тернівського району ланки Дніпропетровської територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у м. Кривого Розі при надзвичайних ситуаціях

2.1. Комісія діє як у мирний час, так і в особливий період. Основними її завданнями є:

2.1.1 планування, підготовка й проведення евакуації населення в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціально-політичного та воєнного характеру;

2.1.2 планування приймання та розміщення евакуйованого населення району;

2.1.3 підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;

2.1.4 підготовка підпорядкованих органів з евакуації (районних та інших) до виконання завдань;

2.1.5 організація оповіщення населення про початок евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

2.1.6 вивчення та визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території району;

2.1.7 прогнозування можливих наслідків при виникненні надзвичайних ситуацій і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;

2.1.8 визначення безпечних районів та їх підготовка до розміщення евакуйованого населення, надання пропозицій голові районної у місті ради про їх закріплення за суб'єктами господарювання;

2.1.9 вивчення обставин, що склалися в результаті виникнення надзвичайної ситуації, та підготовка пропозицій голові районної у місті ради для ухвалення рішення про проведення евакуації населення;

2.1.10 залучення до виконання евакуаційних заходів органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту в залежності від потреби та координація їх дій;

2.1.11 контроль за діяльністю тимчасових органів з евакуації районів під час підготовки та проведення евакуації населення;

2.1.12 контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;

2.1.13 визначення районів (місць) для посадки (висадки) населення й маршрутів його руху транспортними засобами та пішки;

2.1.14 організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих тимчасових органів з евакуації на території району;

2.1.15 організація приймання евакуйованого населення та ведення його обліку;

2.1.16 контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;

2.1.17 взаємодія з іншими органами управління й силами цивільного захисту з питань організації та проведення заходів з евакуації на території району;

2.1.18 організація інформаційного забезпечення.

2.2. Залежно від масштабів та особливостей надзвичайних ситуацій, що можуть виникнути на території району, за рішенням керівника ЦЗ району, в межах конкретної території (району міста) може встановлюватися один з нижченазваних режимів функціонування ланки Тернівського району ланки Дніпропетровської територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту у м. Кривому Розі щодо запобігання й реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, а саме:

2.2.1. **Режим повсякденної діяльності** – при нормальній виробничо-промисловій, радіаційній, хімічній, біологічній, сейсмічній, гідрологічній та гідрометеорологічній ситуації (за відсутності епідемій, епізоотій, епіфітотій тощо).

Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- аналізує та узагальнює інформацію щодо практичного проведення евакуації, розміщення та життєзабезпечення евакуйованого населення;

- вивчає райони, розташовані в межах зон можливого катастрофічного затоплення, небезпечного радіоактивного забруднення, хімічного зараження, великих пожеж або зсувів ґрунту;

- прогнозує можливі наслідки при виникненні надзвичайних ситуацій і потребу в проведенні евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;

- разом з відповідними спеціалізованими службами цивільного захисту району розробляє й у встановленому порядку погоджує, затверджує та щорічно уточнює план евакуації населення району;

- вивчає й уточнює маршрути евакуації, безпечні райони розміщення евакуйованого населення, узгоджує питання його приймання та всебічного життєзабезпечення;

- контролює підготовку населення місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування до заходів евакуації в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

- здійснює необхідні розрахунки щодо проведення транспортного забезпечення евакуаційних перевезень, визначення маршрутів руху населення та місць для його посадки (висадки);

- організує розробку, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих органів з евакуації на території району;

- контролює створення, комплектування, підготовку й діяльність підпорядкованих органів з евакуації в районі до виконання завдань за призначенням;

- контролює готовність спеціалізованих служб цивільного захисту, що забезпечують проведення евакуації через їх представників у Комісії;

- опрацьовує завдання з питань проведення евакуації населення та матеріальних

цінностей з прогнозованих небезпечних зон у особливий період і здійснює доведення їх до підлеглих органів евакуації.

2.2.2. Режим підвищеної готовності – при суттєвому погіршенні виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, біологічної, сейсмічної, гідрологічної та гідрометеорологічної ситуації (при отриманні інформації про можливість виникнення надзвичайної ситуації), при якому угруповання цивільного захисту приводяться у вищі ступені готовності.

Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- уточнює плани проведення евакуаційних заходів, склад, готовність і порядок залучення необхідних сил та засобів, контролює проведення цієї роботи в підпорядкованих органах;
- уточнює завдання керівникам підлеглих органів з евакуації щодо проведення евакуаційних заходів;
- подає голові районної у місті ради - керівнику ЦЗ пропозиції щодо захисту населення шляхом його евакуації (відселення) із зон можливого ураження;
- організує загальну або часткову евакуацію (відселення) населення з прогнозовано небезпечної території при одержанні відповідного розпорядження;
- здійснює формування відповідних оперативних груп для роботи в районах виникнення надзвичайних ситуацій;
- контролює приведення в стан підвищеної готовності до дій за призначенням підлеглих органів з евакуації;
- організує цілодобове чергування об'єктових комісій з питань евакуації в небезпечних районах;
- інформує органи виконавчої влади й місцевого самоврядування та населення про ситуацію, що склалася на території виникнення надзвичайної ситуації, та заходи, що там уживаються.

2.2.3. Режим діяльності в надзвичайній ситуації – при реальній загрозі виникнення надзвичайної ситуації.

Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- вивчає обстановку, що склалася на території виникнення надзвичайної ситуації й готує інформацію та пропозиції голові районної у місті ради щодо порядку проведення евакуації (відселення) населення й матеріальних цінностей;
- після отримання розпорядження на проведення заходів з евакуації очолює керівництво евакуацією, здійснює контроль за станом оповіщення населення, його збором, формуванням колон та переміщення їх до районів (місць) посадки, поданням транспортних засобів для перевезень, підтримкою постійного зв'язку з підлеглими органами евакуації;
- доводить до підпорядкованих органів евакуації сигнал на проведення заходів з евакуації;
- переводить органи евакуації небезпечних районів на цілодобову роботу (в особливий період – всі підпорядковані органи евакуації);
- здійснює (через членів Комісії) взаємодію з відповідними районними спеціалізованими службами цивільного захисту з питань всебічного забезпечення заходів з евакуації населення;
- підтримує постійний зв'язок і обмінюється інформацією з відповідними комісіями районів міста;
- контролює розміщення та організацію життєзабезпечення евакуйованого населення;
- збирає й узагальнює інформацію про хід виконання заходів з евакуації від відповідних об'єктових комісій та надає її керівнику цивільного захисту району.

III. Повноваження Комісії

Комісія має право:

- 3.1 приводити до готовності всі органи евакуації, необхідні сили й засоби та керувати їх діями з евакуації населення;
- 3.2 залучати для проведення заходів з евакуації органи управління, сили й засоби суб'єктів господарювання незалежно від форм власності;
- 3.3 доводити (у межах компетенції) начальникам районних спеціалізованих служб цивільного захисту, суб'єктів господарювання, незалежно від форм власності й підпорядкування, завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;
- 3.4 безкоштовно одержувати від місцевих органів виконавчої влади й суб'єктів господарювання всіх форм власності та підпорядкування інформацію, матеріали й документи, необхідні для планування та організації заходів з евакуації;
- 3.5 опрацьовувати та надавати голові районної у місті ради - керівнику ЦЗ району пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення проведення заходів з евакуації;
- 3.6 заслуховувати керівників суб'єктів господарювання, голів відповідних комісій про хід виконання завдань щодо проведення та всебічного забезпечення заходів з евакуації на території району;
- 3.7 проводити перевірки стану готовності підпорядкованих органів з евакуації та служб забезпечення до дій за призначенням;
- 3.8 ухвалювати рішення в межах повноважень під час проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації.

IV. Організація роботи Комісії

- 4.1. Комісія працює згідно з річним планом роботи, що затверджується її головою.
- 4.2. Комісія контролює діяльність відповідних об'єктових комісій під час перевірок, навчань і тренувань.
- 4.3. Роботою Комісії особисто керує її голова, а в разі його відсутності, за його дорученням – заступник голови Комісії.
- 4.4. Комісія проводить засідання з питань планування, підготовки, організації проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, ухвалює відповідні рішення, розробляє завдання з організації вивезення матеріальних цінностей з небезпечних зон у особливий період та доводить їх до суб'єктів господарювання. Планування заходів з евакуації населення здійснюється за методикою, затвердженою Міністерством оборони України. Засідання Комісії проводяться в разі необхідності, але не рідше одного разу на півріччя.
- 4.5. Рішення Комісії оформляються протоколом, який підписується її головою та секретарем. Вони є обов'язковими для виконання. Контроль за їх виконанням покладається на секретаря.
- 4.6. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення, зі складу членів Комісії створюється оперативна група, що розпочинає роботу з моменту ухвалення рішення про проведення евакуації.
- 4.7. У разі евакуації населення у безпечні райони, туди направляються представники Комісії для організації взаємодії та вирішення питань приймання, розміщення й життєзабезпечення евакуйованого населення.
- 4.8. На період підготовки та проведення заходів з евакуації Комісія забезпечується позачерговим міжміським телефонним і телеграфним зв'язком.
- 4.9. За членами Комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

4.10. У разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій Комісія працює спільно з районною комісією з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій у повному складі або в складі оперативної групи.

4.11. Комісія з питань евакуації координує й узгоджує плани приймання та розміщення на території району населення, евакуйованого із зон ураження, руйнувань, катастрофічного затоплення, а також населення з інших областей і районів міста при отриманні відповідного розпорядження.

4.12. До складу Комісії входять:

4.12.1 голова Комісії;

4.12.2 заступник голови Комісії;

4.12.3 секретар Комісії;

4.12.4 фахівець з інформаційного забезпечення;

4.12.5 групи забезпечення евакуаційних заходів:

4.12.5.1 зв'язку та оповіщення;

4.12.5.2 обліку, збору й відправлення евакуйованого населення;

4.12.5.3 транспортного забезпечення;

4.12.5.4 організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі;

4.12.5.5 охорони громадського порядку й безпеки дорожнього руху;

4.12.5.6 медичного забезпечення;

4.12.5.7 із забезпечення торгівлі, харчування та предметами першої необхідності;

4.12.5.8 із забезпечення радіаційного та хімічного захисту.

Групи забезпечення формуються з представників відповідних служб цивільного захисту району та відділів, управління, інших виконавчих органів ради в складі начальника групи, його заступника та членів групи. Кількість членів у групах визначається рішенням керівника ЦЗ – голови районної у місті ради.

V. Обов'язки голови та членів Комісії

5.1. Голова Комісії підпорядковується керівнику ЦЗ – голові районної у місті ради, особисто скеровує роботу Комісії й відповідає за планування, організацію та проведення евакуаційних заходів, підготовку особового складу Комісії.

5.2. Голова Комісії визначає обов'язки членів комісії, завдання керівників груп з питань організації забезпечення евакуації населення.

5.3 Голова Комісії:

5.3.1 здійснює керівництво діяльністю Комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Комісію завдань та прийняті ним рішення;

5.3.2 організовує роботу Комісії з розроблення та уточнення Плану евакуації населення району в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

5.3.3 здійснює підготовку Комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

5.3.4 контролює діяльність відповідних об'єктових комісій по проведенню заходів евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

5.3.5 організовує надання допомоги евакуйованому населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

5.3.6 бере участь у розробці документів Комісії, затвердженні функціональних обов'язків її членів та організації навчання;

5.3.7 здійснює керівництво органами евакуації при проведенні евакуації (прийманні) населення;

5.3.8 видає в межах повноважень розпорядження, що є обов'язковими для виконання відповідними комісіями та керівниками суб'єктів господарювання незалежно від форм власності (з питань проведення заходів евакуації, захисту населення в надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період);

5.3.9 організовує діяльність Комісії, пов'язану з розробкою заходів евакуації на території міста.

5.4. Заступник голови Комісії:

5.4.1 підпорядковується її голові й відповідає за своєчасність розроблення плану евакуації населення району та щорічне його корегування (станом на 01 січня);

5.4.2 при проведенні евакуаційних заходів заступник голови Комісії координує діяльність груп, що входять до її складу, а також організовує чергування членів Комісії в режимі підвищеної готовності та при надзвичайному стані. Під час відсутності голови Комісії виконує його обов'язки.

5.5. Секретар Комісії :

5.5.1 підпорядковується її голові та його заступникам. Секретарем Комісії призначається фахівець з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконкому районної у місті ради;

5.5.2 відповідає за:

5.5.2.1 доведення до виконавців розпоряджень голови Комісії;

5.5.2.2 збір і узагальнення інформації, що надходить;

5.5.2.3 облік отриманих Комісією та виданих її головою розпоряджень;

5.5.2.4 оформлення й реєстрацію документів Комісії.

5.6. Перелік функціональних обов'язків голови, заступника голови, секретаря Комісії підписує її голова й затверджує голова районної у місті ради – керівник ЦЗ, інших членів Комісії – підписує заступник голови Комісії, а затверджує її голова.

VI. Основні завдання груп забезпечення евакуаційних заходів

Основними завданнями груп забезпечення евакуаційних заходів є:

6.1 розробка плану евакуації населення району з питань забезпечення підготовки й проведення евакуації населення та щорічне його корегування (станом на 01 січня);

6.2 визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакуаційних заходів, подача заявок на поповнення матеріальних засобів;

6.3 оповіщення органів евакуації про початок евакуації населення;

6.4 організація забезпечення евакуаційних заходів під час проведення евакуації населення (з урахуванням обставин, що склалися) та розміщення його в безпечних районах (зонах);

6.5 здійснення розміщення евакуйованого населення за встановленими видами та обсягами послуг з його життєзабезпечення;

6.6 узагальнення даних щодо переліку майна, що підлягає вивезенню на нове місце розташування, під час підготовки та проведення евакуації;

6.7 повне й своєчасне забезпечення усіма видами оснащення, обладнання робочих місць членів Комісії всім необхідним для успішного виконання обов'язків.

**Керуюча справами
виконкому районної у місті ради**

М.Окунева

Згідно з оригіналом, матеріали якого знаходяться у справах виконкому районної у місті ради, вірно: завідувач загального відділу

О.Міщук

