



ТЕРНІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

17.03.2021

м.Кривий Ріг

№ 110

Г *Про заходи щодо організації виконання* Г
в 2021 році бюджету Тернівського району
у місті Кривий Ріг та ефективного й ра-
ціонального використання бюджетних
коштів

З метою забезпечення виконання показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг у 2021 році, економного й ефективного використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни; відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року №332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету», зі змінами, від 11 жовтня 2016 року №710 «Про ефективне використання державних коштів», зі змінами, Наказу Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року №938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів», зі змінами, на виконання рішення виконкому Криворізької міської ради від 10.02.2021 №38 «Про заходи щодо організації виконання в 2021 році бюджету Криворізької міської територіальної громади та ефективного раціонального використання бюджетних коштів», враховуючи рішення Тернівської районної у місті ради від 23 грудня 2020 року №10 «Про бюджет Тернівського району у місті Кривий Ріг на 2021 рік», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Криворізької міської ради від 31.03.2016 №381 «Про обсяг і межі повноважень районних у місті рад та їх виконавчих органів», зі змінами, виконком районної у місті ради **вирішив:**

1. Затвердити:

1.1 план заходів щодо організації виконання у 2021 році бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та ефективного й раціонального використання бюджетних коштів (додається);

1.2 граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів (додаються).

2. Головним розпорядником коштів бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг:

2.1 розробити та затвердити заходи щодо організації виконання в 2021 році кошторисів, планів асигнувань загального фонду, планів спеціального фонду;

2.2 затвердити заходи щодо дотримання режиму жорсткої економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, у тому числі з енергозбереження.

3. Рекомендувати управлінню Державної казначейської служби України у Тернівському районі м. Кривому Розі Дніпропетровської області надавати щомісяця головним розпорядникам коштів районного бюджету та фінансовому відділу виконкому Тернівської районної у місті ради інформацію про застосування до розпорядників коштів районного бюджету заходів впливу, визначених статтями 117, 118 Бюджетного кодексу України.

4. Фінансовому відділу виконкому районної у місті ради (Валентина Костіна) проінформувати виконком районної у місті ради про виконання рішення до 15.02.2022.

5. Пункти 1-3 рішення виконкому районної у місті ради від 05.03.2020 №82 «Про заходи щодо організації виконання в 2020 році бюджету Тернівського району у місті Кривому Розі Дніпропетровської області та економного й раціонального використання бюджетних коштів» вважати такими, що втратили чинність.

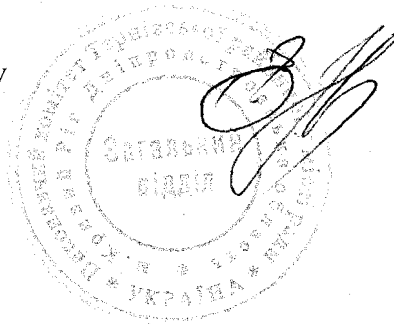
6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної у місті ради, заступників голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючу справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків, координацію роботи – на фінансовий відділ виконкому Тернівської районної у місті ради (Валентина Костіна).

Голова районної у місті ради

Антон Недоступ

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу
17.03.2021

Олена Міщук



ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішення виконкому районної
у місті ради**

17.03.2021 № 110

ПЛАН ЗАХОДІВ

**щодо організації виконання у 2021 році бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг
та ефективного й раціонального використання бюджетних коштів**

№ п/п	Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
1	2	3	4
І. Виконання доходів бюджету Тернівського району у місті Кривому Розі, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджету			
1	Забезпечити координацію роботи щодо виконання показників та мобілізації доходів до бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг	Заступники голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків	Протягом року
2	З метою збільшення надходжень з плати за землю:	Відділ з питань земельних відносин та будівництва виконкому районної у місті ради, головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	Протягом року
2.1	активізувати роботу з попередження та виявлення фактів порушень законодавства у сфері земельних відносин;		
2.2	виявляти суб'єктів господарювання, які мають у власності об'єкти нерухомості та використовують земельні ділянки не за цільовим призначенням і без правовстановлюючих документів на землю, та вжиття до них заходів впливу;		
2.3	забезпечити надходження в повному обсязі за результатами документальних і камеральних перевірок плати за землю		
3	Для вишукування додаткових резервів з надходжень від орендної плати за користування об'єктами комунальної власності міста:	Відділ економіки та промисловості виконкому районної у місті ради	Протягом року
3.1	надавати до управління комунальної власності міста виконкому Криворізької міської ради пропозицій щодо виявлення вільних приміщень комунальної власності міста з метою здачі їх у оренду;		

1	2	3	4
4	Для виконання планових показників з надходжень податку на доходи фізичних осіб:		Протягом року
4.1	посилити роботу щодо руйнування схем ухилення від сплати платежів до бюджету шляхом легалізації доходів від діяльності суб'єктів господарювання та найманих працівників;	Відділ розвитку підприємництва виконкому районної у місті ради,	
4.2	організувати роз'яснювальну роботу з керівниками суб'єктів господарювання стосовно недопущення порушень законодавства про оплату праці та виплати заробітної плати в розмірі, меншому від встановленого законодавством України мінімуму;	управління праці та соціального захисту населення виконкому районної у місті ради	
4.3	виявляти платників, які нараховують заробітну плату, нижчу від встановленого законодавством України мінімального розміру, виплачують її з порушенням вимог чинного законодавства України та неналежно оформлюють трудові відносини з найманими працівниками		
5	З метою розширення бази оподаткування екологічним податком:		Протягом року
5.1	здійснювати дієвий контроль за повнотою сплати шляхом координації роботи з виявлення підприємств, що є утворювачами відходів	Відділ з питань земельних відносин та будівництва виконкому районної у місті ради	
6	Забезпечити контроль за надходженнями та їх моніторинг у межах повноважень:		Протягом року
6.1	плати за надання адміністративних послуг, що відповідно до чинного законодавства надаються на платній основі виконавчими органами районної у місті ради;	Відділ з питань реєстрації місця проживання громадян виконкому районної у місті ради,	
6.2	акцизного податку;	відділ розвитку підприємництва виконкому районної у місті ради,	
6.3	здійснення щомісячного моніторингу надходжень до бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг в розрізі податків і зборів (обов'язкових платежів)	фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	

1	2	3	4
7 7.1	Ужити організаційних заходів, спрямованих на: посилення роботи з накладання адміністративних штрафів, інших штрафних санкцій, їх обліку та стовідсоткового стягнення цих надходжень до бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг;	Адміністративна комісія при виконкомі районної у місті ради, районний відділ Державної виконавчої служби міста Кривого Рогу Головного територіального управління юстиції Дніпропетровської області (за згодою)	Протягом року
8 8.1 8.2 8.3	Рекомендувати забезпечити: виконання плану з надходжень податків і зборів, передбачених бюджетом Тернівського району у місті Кривий Ріг на 2021 рік; скорочення податкового боргу зі сплати зі сплати податків, зборів, що утворився станом на 01.01.2021, у тому числі шляхом активізації претензійно-позовної роботи; надавати до фінансового відділу виконкому районної у місті ради звітність у розрізі джерел доходів та платників податків про суми нарахованих та сплачених податків і зборів, податкового боргу та надмірно сплачених платежів відповідно до підпункту 12.3.3 пункту 12.3 статті 12 Податкового кодексу України та пункту 5 статті 78 Бюджетного кодексу України	Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	Протягом року щомісяця до 08 числа місяця, наступного з звітним
9	Інформувати про результати роботи, проведеної за підпунктами 2.1–6.1, 7.1, фінансовий відділ виконкому районної у місті ради	Головні розпорядники бюджетних коштів, відділ з питань земельних відносин та будівництва, управління праці та соціального захисту населення, Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (за згодою)	Щомісяця, до 5 числа місяця, наступного за звітним
II. Виконання видатків бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та освоєння кредитних ресурсів і грантів від міжнародних фінансових організацій			
2.1	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах установлених бюджетних повноважень, забезпечуючи ефективне, результативне й цільове їх використання	Головні розпорядники коштів,	Протягом року

1	2	3	4
2.2	Урахувати, що проведення видатків, пов'язаних зі стимулюванням працівників кожної бюджетної установи(закладу), проводиться за умови забезпечення в повному обсязі обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів; забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах	головні розпорядники коштів,	протягом року
2.3	Надавати фінансовому відділу виконкому Тернівської районної у місті ради пропозицій на фінансування, погоджені із заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків згідно з додатком 1. Визначити, що пропозиції про виділення коштів із загального фонду бюджету подаються з урахуванням зареєстрованих зобов'язань та залишків невикористаних коштів на рахунках розпорядників коштів	головні розпорядники коштів,	протягом року
2.4	Ураховувати першочергове та 100% фінансування видатків на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ відповідно до термінів, установлених чинним законодавством України та колективними договорами, оплату спожитих енергоносіїв, інших соціально значущих видатків, не допускаючи утворення будь-якої заборгованості на звітні дати	головні розпорядники коштів,	протягом року
2.5	Тримати на постійному контролі виконання вимог та рекомендацій Постанов Кабінету Міністрів України від: - 04 грудня 2019 року №1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти», зі змінами; - 22 липня 2020 року №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідеміологічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19,	головні розпорядники коштів,	протягом року

1	2	3	4
2.6	спричиненої короноювірусом SARS-CoV-2», зі змінами (на період карантину, установленого Кабінетом Міністрів України). Не допускати безпідставне відволікання бюджетних коштів у дебіторську заборгованість в установах розпорядниками коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів Брати бюджетні зобов'язання за спеціальним фондом бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг виключно в межах відповідних фактичних надходжень. У разі невиконання показників доходів спеціального фонду, надавати до фінансового відділу виконкому районної у місті ради пропозиції зі зменшення видатків, погоджені із заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючою справами виконкому районної у місті ради згідно з розподілом обов'язків	головні розпорядники коштів,	протягом року
2.7	З метою своєчасного унесення змін до показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг забезпечити надання пропозицій за погодженням із заступником голови районної у місті ради, заступниками голови районної у місті ради з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючою справами виконкому районної у місті ради відповідно до розподілу обов'язків: 2.7.1 голові районної у місті ради - щодо внесення змін до показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг з необхідними обґрунтуваннями та розрахунками, що містять код бюджетної програми в розрізі економічної класифікації бюджету та зазначенням районної цільової програми за якою проводяться видатки (додатки 2,3). У разі необхідності внесення змін до районної цільової програми – проєкт змін до програми має бути оприлюдненим згідно з вимогами чинного законодавства України; 2.7.2 фінансовому відділу виконкому Тернівської районної у місті ради - щодо перерозподілу бюджетних асигнувань, затверджених у розписі бюджету та кошторисі, у розрізі економічної класифікації видатків бюджету, а також у зв'язку зі змінами в бюджетному законодавстві, що не призводять до змін цільового	Головні розпорядники коштів,	у терміни, визначені Регламентом виконавчого комітету Тернівської районної у місті ради,

1	2	3	4
2.7.3	призначення видатків з необхідними обґрунтуваннями та розрахунками; Здійснювати підготовку проєктів рішень районної у місті ради та її виконкому з питання унесення змін до показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг;	фінансовий відділ виконкому, головні розпорядники коштів,	протягом року
2.7.4	Забезпечити унесення змін до паспортів бюджетних програм у Порядку, визначеному чинним законодавством України	головні розпорядники коштів,	протягом року
2.7.5	Надавати фінансовому відділу виконкому районної у місті ради інформацію про виконання бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг разом з пояснювальною запискою щодо наявності невикористаних коштів на рахунках розпорядників бюджетних коштів, причин виникнення будь-якої заборгованості та її непогашення (у тому числі простроченої) (додатки 4,5,6)	головні розпорядники коштів,	щомісячно до 5 числа
2.7.6	Активізувати роботу щодо оптимізації та впорядкування діючих цільових програм, що фінансуються з бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг, шляхом визначення найпріоритетніших завдань і заходів та усунення їх дублювання, забезпечити контроль за дотриманням орієнтовних обсягів фінансового забезпечення, затвердженого в програмах. Надавати до фінансового відділу виконкому районної у місті ради інформацію щодо витрат бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм (додаток 7)	головні розпорядники коштів, розробники районних цільових програм,	щомісячно до 5 числа
2.7.7	Узяти на особистий контроль своєчасне, цільове та ефективне витрачання коштів міжбюджетних трансфертів відповідно до вимог бюджетного законодавства. Уживати заходів щодо своєчасного повернення на відповідні рахунки бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг невикористаних коштів міжбюджетних трансфертів, відповідно до вимог чинного законодавства України. Про обсяги та причини повернення цих коштів інформувати фінансовий відділ виконкому Тернівської районної у місті ради	головні розпорядники коштів	до 20 грудня
III. Організація роботи щодо економного, раціонального й цільового використання бюджетних коштів			
3.1	Затвердити заходи щодо дотримання режиму жорсткої економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни , у тому числі з енергозбереження, та забезпечити контроль за їх виконанням	Головні розпорядники бюджетних коштів	До 31 березня

1	2	3	4
3.2	Забезпечити споживання енергоносіїв у натуральних показниках кожною бюджетною установою в межах установленого ліміту, затвердженого відповідними наказами головного розпорядника коштів	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
3.3	Дотримуватися вимог законодавства України при здійсненні закупівель товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти. Надавати фінансовому відділу виконкому районної у місті ради інформацію про результати проведених закупівель згідно з додатком 8	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року щомісячно до 05 числа
3.4	Попереджувати факти необґрунтованого використання бюджетних коштів; посилити роз'яснювальну роботу з розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня; запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна; забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни. Заслуховувати звіти розпорядників коштів нижчого рівня та підпорядкованих комунальних підприємств щодо дотримання фінансово-бюджетної дисципліни	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року щоквартально
3.5	Рекомендувати проведення роз'яснювальної роботи з розпорядниками бюджетних коштів щодо вимог до заповнення документів для реєстрації зобов'язань та здійснення платежів з метою попередження порушень бюджетного законодавства	Управління Державної казначейської служби України у Тернівському районі України м. Кривого Рогу Дніпропетровської області (за згодою)	Протягом року
IV. Організація роботи щодо забезпечення доступності інформації про бюджет Тернівського району у місті Кривому Розі			
4.1 4.1.1 4.1.2 4.1.3	Забезпечити оприлюднення інформації про бюджет Тернівського району у місті Кривий Ріг відповідно до вимог, визначених: ст. 28 Бюджетного кодексу України; Законом України «Про доступ до публічної інформації» у частині оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних; Законом України «Про відкритість використання публічних коштів»	Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансовий відділ виконкому Тернівської районної у місті ради.	Протягом року
4.2	З метою інформування громадськості з питань використання коштів бюджету Тернівського району у місті Кривому Розі забезпечити своєчасне внесення звітних даних до модуля	Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансовий відділ виконкому Тернівської	У тижневий термін після складання

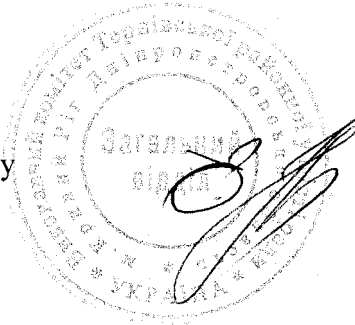
1	2	3	4
	«Відкритий бюджет» на офіційному вебпорталі міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр» після складання квартальних і річної звітностей про виконання показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг	районної у місті ради	звітності

**Керуюча справами виконкому
районної у місті ради**

Марія Окунєва

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

17.03.2021



Олена Міщук

Додаток 1

до Плану заходів щодо організації виконання у 2021 році бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та ефективного раціонального використання бюджетних коштів (пункт 2,3 розділу II)

Пропозиції на фінансування видатків _____ фонду бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг по
від « _____ » _____ (число, місяць, рік)
(назва головного розпорядника коштів)

№ п/п	Код ГРК, КВК	Назва бюджетних установ та одержувачів коштів	КПКВКМБ	КЕКВ	Номер особового рахунка головного розпорядника бюджетних коштів	Сума з нарастаючим підсумком	Перелік основних видів товарів (послуг, тощо) та наявність фінансових зобов'язань
1	2	3	4	5	6	7	8

Усього _____
(сума прописом)

Керівник управління (відділу) _____ виконкому районної у місті ради

_____ (підпис) МП _____ (власне ім'я, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

Заступник голови районної у місті ради, керуюча справами виконкому районної у місті ради (згідно з розподілом обов'язків)

_____ (власне ім'я, прізвище)
" ____ " _____ 2021 року

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

1703 2021

Олена Мішук

Додаток 2

до Плану заходів щодо організації виконання у 2021 році
бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та
ефективного й раціонального використання бюджетних
коштів (підпункт 2.7.1 розділу II)

Розрахунок до пропозицій про внесення змін до показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг на 2021 рік на здійснення заходів з придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю, оплати послуг, поточних видатків

(за головним розпорядником коштів)

грн

№ п/п	КПКВК МБ	КЕКВ	Видатки в розрізі грошових та натуральних показників (одиниця виміру)	Затверджено на 2021 рік (з урахуванням змін)			Виконано (касові видатки) за звітний період			Пропозиції щодо змін ("+" / "-")			Проект 2021 рік (з урахуванням запропонованих змін)			Пояснення змін за кожним показником*
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																
																

Примітка: підлягає заповненню за видатками, передбаченими головним розпорядником, одержувачам бюджетних коштів

* Зазначити районну цільову програму, за якою здійснюються видатки

Керівник управління (відділу) виконкому районної у місті ради

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

17.03.2021

Олена Міщук

Додаток 3
до Плану заходів щодо організації виконання у
2021 році бюджету Криворізької міської
територіальної громади та ефективного
раціонального використання бюджетних
коштів (підпункт 2.7.1 розділу II)

Розрахунок до пропозицій про внесення змін до показників бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг на 2021 рік на здійснення заходів з
будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за
об'єктами у 2021 році

(назва головного розпорядника коштів)

КПКВ КМБ	КЕКВ	Найменування об'єкта будівництва, капітального ремонту, у тому числі за одержувачами бюджетних коштів	Загальна тривалість будівництва, капітального ремонту (рік початку і завершення)	Загальна вартість будівництва, капітального ремонту, гривень	Рівень виконання робіт на початок бюджетного періоду, %	Обсяг видатків, що спрямовуються на будівництво, капітальний ремонт об'єкта у 2021 році, у тому числі проектні роботи, грн	Касові видатки на звітну дату, у тому числі проектні роботи, грн	Пропозиції щодо змін (+), (-), у тому числі проектні роботи	Детальне пояснення причин збільшення (наприклад, коригування проектної документації, збільшення обсягів робіт, вартості робіт, інше), зменшення (наприклад, економія за результатами укладених договорів, виконаних робіт, перенесення виконання робіт на наступний рік, інше) *	Обсяг видатків бюджету розвитку з урахуванням запропонованих змін, грн	Рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду, %	
											було	стало
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
												
		у т.ч. проектні роботи										
												
		у т.ч. проектні роботи										
		Усього за КПКВКМБ										

Примітка: підлягає заповненню за видатками, передбаченими головним розпорядником, одержувачам бюджетних коштів

* Зазначити міську цільову програму, за якою здійснюються видатки

Керівник (управління, відділу) _____ виконкому районної у місті ради

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу
17.03.2021



Олена Мішук

Додаток 4

до Плану заходів щодо організації виконання у 2021 році
бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та
ефективного й раціонального використання бюджетних
коштів (підпункт 2,7.5 розділу II)

**Використання коштів бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг за головним
розпорядником _____ станом на 01. __. 2021**

(назва головного розпорядника)

по КПКВКМБ _____

Найменування	План на рік з урахуванням змін	Уточнений план на звітний період	Виконано за звітний період	Відхилення	% виконання	Примітка
1	2	3	4	5=3-4	6=4/3*100	7
Усього, у т.ч.						
Загальний фонд усього						
у тому числі:						
Захищені видатки, з них:						
заробітна плата з нарахуваннями						
оплата комунальних послуг та енергоносіїв						
медикаменти та перев'язувальні матеріали						
продукти харчування						
інші виплати населенню						
Інші видатки, з них:						
придбання						
поточний ремонт						
.....						
Спеціальний фонд усього						
у тому числі:						
бюджет розвитку (розшифрувати за об'єктами)						
власні надходження						

Керівник (управління, відділу) _____ виконкому районної у місті ради

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Виконавець

(підпис)

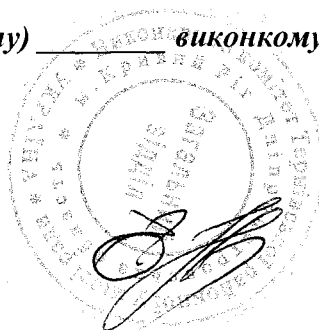
(власне ім'я, прізвище)

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

Олена Міщук

17.03.2021



Додаток 5

до Плану заходів щодо організації виконання у 2021 році
бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та
ефективного й раціонального використання бюджетних
коштів (підпункт 2,7,5 розділу II)

Інформація

**про стан освоєння коштів бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг, спрямованих на капітальний ремонт, будівництво,
реконструкцію об'єктів, станом на 01. __.2021**

за _____

(головний розпорядник коштів)

Назва об'єкта (згідно з проектно- кошторисною документацією), його місцезнаходження	Роки будівництва	Проектна потужність за кошторисом	Передба- чається введення у 2021 р.	Наявність та стан проектно- кошторисної документації (виготовлення, експертиза, затвердження)	Звіт про результати здійснення тендерної процедури (№ звіта, дата)	Назва підрядної організації	Номер та дата укладення угоди	Кошторисна вартість, грн	Залишок кошторисної вартості на 01.01.2021, грн	Обсяг коштів, грн			
										план на 2021 рік	освоєно	профінансо- вано	касові видатки
УСЬОГО													
у тому числі в розрізі об'єктів													

Керівник (управління, відділу) виконкому районної у місті ради

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

17.03.2021



(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Олена Міщук

1	2	3	4	5	6	7=4-5	8=5/4*100
1.8	Прибирання та утримання в належному стані територій загального користування (біля контейнерних майданчиків)						
1.8	Інші видатки (розшифрувати за напрямками)						
2	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства, з них:						
	оплата послуг крім комунальних						
	Спеціальний фонд усього						
	у тому числі:						
	бюджет розвитку (розшифрувати за об'єктами)						

Керівник (управління, відділу) виконкому районної у місті ради

Виконавець

Згідно з оригіналом

Завідувач загального відділу

17.03.2021



(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Олена Міщук

Додаток 7

до Плану заходів щодо організації виконання у 2021 році бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг та ефективного раціонального використання бюджетних коштів (підпункт 2.7.6 розділу II)

Інформація щодо витрат бюджету Тернівського району у місті Кривий Ріг на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2021 році

(за головним розпорядником коштів)																													грн
Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд					Спеціальний фонд										Разом загальний та спеціальний фонди										
				Затверджено на рік	Уточнений план на рік	План на звітний період	Профінансовано	Касові видатки	Затверджено на рік	у тому числі бюджет розвитку	Уточнений план на рік	у тому числі бюджет розвитку	План на звітний період	у тому числі бюджет розвитку	Профінансовано	у тому числі бюджет розвитку	Касові видатки	у тому числі бюджет розвитку	Затверджено на рік	у тому числі бюджет розвитку	Уточнений план на рік	у тому числі бюджет розвитку	План на звітний період	у тому числі бюджет розвитку	Профінансовано	у тому числі бюджет розвитку	Касові видатки	у тому числі бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
																													

Керівник (управління, відділу) виконкому районної у місті ради

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

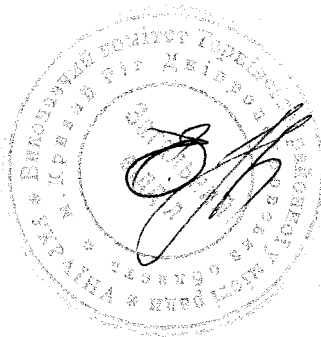
Виконавець

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

Згідно з оригіналом
Завідувач загального відділу

17.10.2021



Олена Міщук